



**Культурный организатор
культурный организатор**

Искусство, культура / Искусство, культура

Предприятие: Коммунальное государственное казенное предприятие "Бухар-Жырауский районный дом культуры" Акимата Бухар-Жырауского района Бухар-Жырауского районного отдела культуры и развития языков
Оплата труда: от 42 500 до 50 000 тенге
Неполный рабочий день, временная работа, нормальные условия труда

Информация о вакансии

Регион	Карагандинская область / Бухар-Жырауский район
Место работы	Тогызкудук
Должностные обязанности	1. Общие положения 1.1. Должность "Культурный организатор- музыкальный руководитель" относится к категории "Специалисты". 1.2. Квалификационные требования - Базовое высшее образование соответствующего направления подготовки (бакалавр, младший специалист) без требований к стажу работы. 1.3. Знает и применяет в деятельности: - действующее законодательство в области культуры и искусства; - действующие нормативные акты по вопросам культурно-образовательной и досуговой деятельности; - основы истории и теории искусства, истории возникновения игр и развлечений, их социально-психологические и педагогические функции; - методы и способы активизации аудитории, привлечение различных категорий населения к коллективного игрового общения; - драматургическую построение массовых развлекательных мероприятий; - основы конференса; - игровой репертуар для различных возрастных категорий населения; - опыт работы культурных организаторов-музыкальных руководителей в других учреждениях культуры; - правила и нормы охраны труда, производственной санитарии и противопожарной защиты; - правила внутреннего трудового распорядка. - присутствовать на дискотеках, проводить игровые программы. 1.4. Культурный организатор-музыкальный руководитель назначается на должность и освобождается от должности приказом по организации (предприятию/учреждению). 1.5. Культурный организатор-музыкальный руководитель подчиняется непосредственно заведующему Дома культуры, клуба, а также в Районный Дом культуры. 1.6. Культурный организатор-музыкальный руководитель руководит работой _____ 1.7. Культурный организатор-музыкальный руководитель во время отсутствия, замещается лицом, назначенным в установленном порядке, которое приобретает соответствующие права и несет ответственность за надлежащее выполнение возложенных на него обязанностей. 2. Характеристика работ, задачи и должностные обязанности 2.1. Проводит массовые игры, обеспечивает коллективное игровое общение. 2.2. Организует представления, проводит вечера

развлечений и другие формы организации досуга населения.

2.3. Участвует в разработке и составлении сценариев, тематических программ, игровых форм коллективного досуга, художественном оформлении и музыкальном сопровождении мероприятий.

2.4. Составляет смету расходов на проведение мероприятий и представляет его на утверждение в установленном порядке (по необходимости).

2.5. Знает, понимает и применяет действующие нормативные документы, касающиеся его деятельности.

2.6. Знает и выполняет требования нормативных актов об охране труда и окружающей среды, соблюдает нормы, методы и приемы безопасного выполнения работ.

3. Права

3.1. Культурный организатор-музыкальный руководитель имеет право предпринимать действия для предотвращения и устранения случаев любых нарушений или несоответствий.

3.2. Культурный организатор-музыкальный руководитель имеет право получать все предусмотренные законодательством социальные гарантии.

3.3. Культурный организатор-музыкальный руководитель имеет право требовать оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и осуществлении прав.

3.4. Культурный организатор-музыкальный руководитель имеет право требовать создания организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей и предоставления необходимого оборудования и инвентаря.

3.5. Культурный организатор-музыкальный руководитель имеет право знакомиться с проектами документов, касающимися его деятельности.

3.6. Культурный организатор-музыкальный руководитель имеет право запрашивать и получать документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей и распоряжений руководства.

3.7. Культурный организатор-музыкальный руководитель имеет право повышать свою профессиональную квалификацию.

3.8. Культурный организатор-музыкальный руководитель имеет право сообщать обо всех выявленных в процессе своей деятельности нарушениях и несоответствиях и вносить предложения по их устранению.

3.9. Культурный организатор имеет право ознакомливаться с документами, определяющими права и обязанности по занимаемой должности, критерии оценки качества исполнения должностных обязанностей.

4. Ответственность

4.1. Культурный организатор-музыкальный руководитель несет ответственность за невыполнение или несвоевременное выполнение возложенных настоящей должностной инструкцией обязанностей и (или) неиспользование предоставленных прав.

4.2. Культурный организатор-музыкальный руководитель несет ответственность за несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

4.3. Культурный организатор-музыкальный руководитель несет ответственность за разглашение информации об организации (предприятии/учреждении), относящейся к коммерческой тайне.

4.4. Культурный организатор-музыкальный руководитель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение требований внутренних нормативных документов организации (предприятия/учреждения) и законных распоряжений руководства.

4.5. Культурный организатор-музыкальный руководитель несет

ответственность за правонарушения, совершенные в процессе своей деятельности, в пределах, установленных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством.

4.6. Культурный организатор-музыкальный руководитель несет ответственность за причинение материального ущерба организации (предприятию/учреждению) в пределах, установленных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством.

4.7. Культурный организатор-музыкальный руководитель несет ответственность за неправомерное использование предоставленных служебных полномочий, а также использование их в личных целях.

Количество вакансий 1

Из них для молодёжи 1

Требования к соискателю

Стаж по специальности 3 года

Профессиональные навыки аккомпанирование;

Уровень образования высшее

Личные качества базовые знания интернета;

Информация о предприятии

Количество работников 295

Контактное лицо Талашев Казбек Александрович

Регион предприятия Карагандинская область / Бухар-Жырауский район

Адрес предприятия Казыбек Би кошесі 52В