



**Ресепшионист
Ведущий специалист**

Обслуживающий персонал, секретариат, АХО / Ресепшен

Предприятие: Филиал акционерного общества "Казтелерадио"
"Алматинская Областная Дирекция Радио Телевещания"

Оплата труда: от 115 500 до 160 000 тенге

Полный рабочий день, постоянная работа, нормальные условия труда

Информация о вакансии

Регион	г. Алматы / Медеуский район
Место работы	Жамал Омаровой, 35
Должностные обязанности	1) нормативные правовые акты по направлению деятельности, в том числе в сфере телерадиовещания, телекоммуникаций и информационных технологий; 2) электронный документооборот в Lotus Notes; 3) правила и принципы документооборота и делопроизводства; 4) прикладные компьютерные программы, необходимые для работы в данной должности (Microsoft Office, навыки работы с оргтехникой); 5) государственный язык в объеме, необходимом для занятия данной должности. 6) порядок учета, оформления, ведения и хранения документации; 7) порядок формирования и ведения банка данных о персонале Общества; 8) основы этикета и делового общения
Количество вакансий	3

Требования к соискателю

Стаж по специальности	2 года
Профессиональные навыки	обработка почты; офисные коммуникации; офисный менеджмент; администрация файлов, документов и записей; подготовка встреч; приемная (офис); прием посетителей;
Уровень образования	высшее
Личные качества	способность изучать новые программные приложения; MS Excel; MS Outlook; MS Word; знание текстовых процессоров; электронные таблицы;

Информация о предприятии

Количество работников	300
Контактное лицо	Намбаев Галымжан Калманович
Регион предприятия	г. Алматы / г. Алматы
Адрес предприятия	Омарова Ж кошесі 35 каб.1