



Вакансия действительна с 09.12.2019 по 16.12.2019

Делопроизводитель

Обслуживающий персонал, секретариат, АХО / Делопроизводство

Предприятие: Государственное учреждение "Сырымский районный отдел земельных отношений"

Оплата труда: от 42 500 тенге

Полный рабочий день, временная работа, нормальные условия труда

Информация о вакансии

Регион Западно-Казахстанская область / Сырымский район
Количество вакансий 1

Требования к соискателю

Стаж по специальности Опыт не требуется
Профессиональные навыки администрация канцелярских и офисных принадлежностей;
обработка заказов;
обработка почты;
обработка текстов;
организация командировок;
Уровень образования техническое и профессиональное
Личные качества базовые знания интернета;
MS Access;
MS Excel;
MS Outlook;
MS Outlook Express;

Информация о предприятии

Количество работников 5
Контактное лицо Мухамбетжанов Жанбулат Муратжанович
Регион предприятия Западно-Казахстанская область / Сырымский район
Адрес предприятия Казакстан кошесі 15