Вакансия действительна с 05.12.2019 по 05.01.2020

Личный помощник
Ассистент Руководителя проекта

Обслуживающий персонал, секретариат, АХО /
Обслуживающий персонал, секретариат, АХО

Предприятие: Товарищество с ограниченной ответственностью "Консорциум "ISKER"
Оплата труда: от 100 000 до 120 000 тенге
Вахтовый метод, постоянная работа, нормальные условия труда

Информация о вакансии

Регион	Атырауская область / г. Атырау
Место работы	тенгиз
Количество вакансий	1

Требования к соискателю

Стаж по специальности	2 года
Профессиональные навыки	администрация канцелярских и офисных принадлежностей; обработка почты; обработка текстов; организация работы офиса; офисный менеджмент; переговоры по телефону; планирование времени; администрация файлов, документов и записей; подготовка встреч; презентация и визуализация; приемная (офис); сбор данных; выполнение операций / заданий; информация; контроль за соблюдением сроков; электронная переписка;
Уровень образования	высшее
Личные качества	файл менеджеры; базовые знания интернета; использование электронной почты;

Информация о предприятии

Количество работников	2000
Контактное лицо	Абишева Дана
Регион предприятия	Атырауская область / г. Атырау
Адрес предприятия	Бактыгерей Кулманов кошесі 23