



**Юрист
Юрист**

Юриспруденция / Юриспруденция

Предприятие: Коммунальное государственное учреждение
«Центр развития образования» управления образования
Туркестанской области

Оплата труда: от 72 558 тенге

Полный рабочий день, постоянная работа, нормальные условия
труда

Информация о вакансии

Регион Туркестанская область / г. Туркестан
Место работы Тауке хан данбылы, 6
Количество вакансий 1

Требования к соискателю

Стаж по специальности 5 лет
Профессиональные навыки закон об эксплуатации;
законодательство, регулирующее архитектурную деятельность;
законодательство, регулирующее исполнение приговоров;
законодательство, регулирующее (обязательное) исполнение;
законодательство, регулирующее защиту представителей
трудящихся;
закон о гражданской службе;
закон об опеке и попечительстве;
закон о поддержке детей и молодежи;
законодательство, регулирующее содействие образованию;
закон о социальной помощи;
закон о социальном страховании;
законодательство, регулирующее занятость молодежи;
закон о защите от необоснованного увольнения;
закон о трудовом договоре;
индивидуальное трудовое право;
закон, который регулирует отношения между работодателями и
работниками в компании;
закон о коллективном договоре заработной платы;
законодательство, которое регулирует печатные СМИ;
законодательство, регулирующее издательство;
консультация юриста;
закон о здравоохранении;
процедуры международного уголовного права;
международное частное право;
законодательство, регулирующее налог на приобретение земли;
закон о корпоративном налогообложении;
закон о налоге на добавленную стоимость;
закон о налоге на наследство и подарки;
закон о подоходном налоге;
зарубежное налоговое законодательство;
контрактные переговоры;
проведение курсов юридической подготовки;
составление договоров;
толкование условий договора;
юридические заключения;
осуществление полномочий в качестве нотариуса;
юридическое представительство;
закон о телекоммуникациях;
информационное право;
закон об объединении бизнеса;
корпоративное право;
предпринимательское право;
патентное право;
публичное коммерческое право;
страховое право;
законодательство, регулирующее профессиональную

подготовку;
 законодательство энергоснабжения;
 закон о конкуренции;
 закон о рекламе;
 административное процессуальное право;
 гражданское процессуальное право;
 конституционное процессуальное право;
 процессуальное трудовое законодательство;
 социальное процессуальное право;
 уголовное процессуальное право;
 финансовое процессуальное право;
 коммерческое административное право;
 закон о местном самоуправлении;
 конституционное право;
 управление недвижимостью;
 управление официальными документами;
 школьное право;
 водное право;
 горное право;
 закон об электроэнергетике;
 закон о бюджете;
 законодательство, регулирующее деятельность ритуальных услуг;
 законодательство, регулирующее защиту данных;
 законодательство, регулирующее меры по сокращению выбросов;
 закон общественных улиц и дорог;
 закон о перевозке опасных грузов;
 закон об ответственности за нарушение правил дорожного движения;
 законодательство, регулирующее нелегальные наркотики;
 законодательство, регулирующее преступность среди несовершеннолетних;
 закон о правонарушениях;
 коммерческое уголовное право;
 уголовное законодательство о несостоятельности;
 уголовное налоговое законодательство;
 уголовное экологическое право;
 банковское право;
 валютное законодательство;
 законодательство, регулирующее деятельность фондовых бирж;
 гражданское судопроизводство;
 трудовой арбитражный суд;
 уголовное судопроизводство;
 финансовое судопроизводство;
 напоминание об уплате долга;
 наследственное право;
 договорные отношения;
 составление соглашения об аренде;
 закон, регулирующий общие условия;
 право, регулирующее договор купли-продажи;
 гражданские правонарушения работника (закон о трудовых отношениях);
 общая ответственность;
 ответственность производителя;
 закон об охране окружающей среды;

Уровень образования высшее

Личные качества базовые знания интернета;
 знание текстовых процессоров;
 электронные таблицы;
 использование электронной почты;
 аналитическое мышление;
 находчивость;
 общие технические навыки;
 память;
 понимание рабочих сред;
 рассуждение;

самооценка;
сбор информации;
системный подход;
соблюдение законов, правил и руководств;
способности к обучению;
желание учиться;
способность изучать новые языки;
способность концентрироваться;
техническое понимание;
умение критиковать;
умение считать;
умение читать и писать;
письмо;
чтение;
изобретательность;
использование профессиональных методов;
любопытность;
математические навыки;
наблюдение;
выявление проблем;
навыки счета;
авантюризм;
доброта;
инициатива;
лояльность;
мужество;
надежность;
напористость;
независимость;
оригинальность;
бескорыстие;
осторожность;
ответственность;
полезность;
понимание безопасности;
психологическая устойчивость;
пунктуальность;
самоуверенность;
сбалансированная личность;
вежливость;
готовность к командировкам;
готовность к сверхурочной работе;
предпочтение командной работы;
предпочтение работы в закрытых помещениях;
предпочтение работы с людьми;
предпочтение самостоятельной работы;
сообразительность;
соперничество;
способность к монотонной деятельности;
способность к сотрудничеству;
способность нести ответственность;
способность хранить секреты;
суждение;
внимание;
умение работать в коллективе;
хорошая переносимость изменений и неопределенности;
честность;
чувство направления;
чувство юмора;
энтузиазм;
интерес к текущим делам;
выносливость (моральная);
гибкость;
гигиена;
готовность к работе в ночное время и в выходные дни;
обработка технической информации и документации;
разработка;
творческий стиль письма;

четкий стиль письма;
 элегантный стиль письма;
 профессиональные навыки общения;
 способность мотивации;
 тимбилдинг;
 управленческая команда;
 межкультурная компетенция;
 устное выражение;
 участие в заседаниях;
 ясное и четкое произношение;
 методы представления;
 дипломатические навыки;
 предотвращение конфликтов;
 разрешение конфликтов;
 способность приходить к консенсусу;
 убедительность;
 умение находить компромиссы;
 урегулирование конфликтов;
 навыки преподавания;
 понимание речи;
 грамотное письмо;
 правописание;
 внедрение стандартов;
 постановка целей;
 принятие риска;
 решительность;
 способность к самоорганизации;
 стратегическое планирование;
 тайм менеджмент;
 задатки лидерства;
 координирование;
 методы управления;
 многозадачность;
 оперативное планирование;

Информация о предприятии

Количество работников	76
Контактное лицо	Толімбет Бакытжан Нурмаханбетулы
Регион предприятия	Туркестанская область / г. Туркестан
Адрес предприятия	Тэуке Хан Данғылы 6