Резюме действительно с 29.03.2024 по 29.04.2024

Юридический секретарь
Делопроизводитель

Юриспруденция / Юриспруденция

Стаж по желаемой должности: Без опыта работы
Желаемая оплата труда: 150 000 тенге
Неполный рабочий день, постоянная работа, не готов(-а) к переезду

Информация о соискателе

Пол, возраст	женский, 23
Гражданство	Казахстан
Регион	г. Алматы / Алатауский район

Трудовая деятельность

с 01.09.2022 по по настоящее время	Менеджер по продажам ТОВАРИЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ДОСГРУПП-2022"
с 01.02.2022 по 01.08.2022	Делопроизводитель Отдел миграционной службы ГУ управление полиции Наурызбайсконо района ДП города Алматы
с 01.03.2020 по 01.10.2021	Делопроизводитель ГУ Управление полиции Ауэзовского района ДП города Алматы

Образование

Уровень образования	высшее
с 09.2020 по 06.2022	Университет имени А.Бокейханова города Семей высшее УЗ
с 09.2016 по 06.2019	Колледж имени Д.А.Кунаева колледж

Дополнительные сведения

Знание языков	Казахский - высокий уровень Русский - высокий уровень
Хобби	Смотреть фильмы ,готовка
Профессиональные навыки	Разработка документов; Проверка соответствия законодательству документов; Составление и оформление отчетной документации; Контроль за документацией; Учет и регистрация документов; Регистрация и обработка обращений абонентов;
Личные качества	Адаптивность; Ответственность; Стрессоустойчивость; Дисциплинированность; Аккуратность; Вежливость; Способность к обучению и самообучению; Лидерство; Логическое мышление;