



**Пресс-секретарь
Копирайтер**

СМИ, массмедиа / СМИ, массмедиа

Стаж по желаемой должности: 1 год
Желаемая оплата труда: 300 000 тенге
Полный рабочий день, постоянная работа, готов(-а) к переезду

Информация о соискателе

Пол, возраст мужской, 39
Гражданство Казахстан
Регион Область Жетісу / Каратальский район

Трудовая деятельность

- с 01.01.2022 по 01.03.2022 Финансовый консультант
Филиал Каратальского района Палаты предпринимателей
Алматинской области
информирование субъектов МСП и населения с
предпринимательской инициативой о
финансовых и нефинансовых мерах государственной поддержки
предпринимательской
деятельности;
. консультация по государственным программам поддержки
бизнеса (государственные
программы поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта
бизнеса-2025", Национальный
проект
по развитию предпринимательства на 2021 – 2025 годы,
"Механизм кредитования
приоритетных проектов", программа "Национальная экспортная
стратегия Республики
Казахстан");
. консультация по вопросам государственно-частного
партнерства;
. консультация по вопросам открытия и ведения бизнеса;
- с 01.01.2021 по 01.12.2021 Финансовый консультант
Филиал Каратальского района Палаты предпринимателей
Алматинской области
информирование субъектов МСП и населения с
предпринимательской инициативой о
финансовых и нефинансовых мерах государственной поддержки
предпринимательской
деятельности;
. консультация по государственным программам поддержки
бизнеса (государственные
программы поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта
бизнеса-2025", Национальный
проект
по развитию предпринимательства на 2021 – 2025 годы,
"Механизм кредитования
приоритетных проектов", программа "Национальная экспортная
стратегия Республики
Казахстан");
. консультация по вопросам государственно-частного
партнерства;
. консультация по вопросам открытия и ведения бизнеса;

- с 01.08.2020 по 01.12.2020 Тренер (тренинги, переподготовка и повышение квалификации) Координационного агентства Проекта развития молодежного корпуса
Проводит тренинги для бенефициаров в начале и конце программы обучения, а также ежемесячно встречаются с участниками проекта на протяжении реализации их проектов
- с 01.06.2020 по 01.12.2020 Финансовый консультант
Филиал Каратальского района Палаты предпринимателей Алматинской области
 - . информирование и консультация о мерах государственной поддержки;
 - . сопровождение обращений предпринимателей и населения с предпринимательской инициативой.
 - . информирование субъектов малого и среднего предпринимательства и населения с предпринимательской инициативой об инструментах государственной поддержки предпринимательской деятельности;
 - . консультация по государственным программам поддержки бизнеса
 - . консультация по вопросам получения субсидий, грантов и кредитов через БВУ и финансовые организации;
 - . консультация по программам поддержки сельского хозяйства;
 - . консультации по государственно-частному партнерству;
 - . консультация по вопросам открытия и ведения бизнеса;
 - . консультации по обучающим программам для предпринимателей и населения с предпринимательской инициативой
- с 01.09.2019 по 01.12.2019 Координатор (менеджер) программ и проектов
Филиал Каратальского района Палаты предпринимателей Алматинской области
 - . информирование безработных и самозанятых района о целях и задачах проект, обеспечение участия потенциальных участников проекта в тестировании, включая инструктирование о порядке тестирования;
 - . установление в целях реализации проекта сотрудничества с местными исполнительными органами (в т.ч. участие в рабочих группах);
 - . решение организационно-технических вопросов, связанных с подготовкой и проведением

Абенов Кобланды • Резюме обновлено 11 января 2023 в 18:12

 - практических занятий в рамках проекта;
 - . согласование с бизнес-тренером и ежедневное размещение плана/графика занятий;
 - . обеспечение «обратной связи» с контакт-центром Заказчика, мониторинг качества обучения и явки участников проекта;
 - . анализ эффективности проводимого обучения, в т.ч. посредством обзвона участников проекта;
 - . содействие обучающимся при подготовке и предварительной защите бизнес-плана в рамках проекта (сбор необходимых документов, консультирование и т.д.);
 - . подготовка отчетной информации по проекту с необходимой периодичностью и др

- с 01.08.2019 по 01.09.2019 Тренер (тренинги, переподготовка и повышение квалификации) Национальная Палата Предпринимателей РК «Атамекен»
Проведении курсов повышения квалификации педагогических кадров по Образовательной программе курсов переподготовки педагогических кадров общеобразовательных школ по предмету «Основы предпринимательства и бизнеса», Основы предпринимательской деятельности
- с 01.04.2018 по 01.12.2018 Координатор (менеджер) программ и проектов Филиал Каратальского района Палаты предпринимателей Алматинской области
 . информирование безработных и самозанятых района о целях и задачах проект, обеспечение участия потенциальных участников проекта в тестировании, включая инструктирование о порядке тестирования;
 . установление в целях реализации проекта сотрудничества с местными исполнительными органами (в т.ч. участие в рабочих группах);
 . решение организационно-технических вопросов, связанных с подготовкой и проведением практических занятий в рамках проекта;
 . согласование с бизнес-тренером и ежедневное размещение плана/графика занятий;
 . обеспечение «обратной связи» с контакт-центром Заказчика, мониторинг качества обучения и явки участников проекта;
 . анализ эффективности проводимого обучения, в т.ч. посредством обзвона участников проекта;
 . содействие обучающимся при подготовке и предварительной защите бизнес-плана в рамках проекта (сбор необходимых документов, консультирование и т.д.);
 . подготовка отчетной информации по проекту с необходимой периодичностью и др.
- с 01.04.2017 по 01.09.2017 Финансовый консультант Палата предпринимателей города Алматы
 . Предоставление консультаций Клиентам по общим вопросам открытия и ведения бизнеса;
 . Информирование и предоставление консультаций Клиентам о программах государственной поддержки предпринимательства;
 . Предоставление консультаций и разъяснений Клиентам об условиях работы с финансовыми институтами и консультирование по сбору документов для получения поддержки.
 . Сбор заявок и формирование группы участников на обучающие семинары и тренинги;
- с 01.01.2015 по 01.12.2015 Финансовый консультант Филиал Каратальского районного Палаты предпринимателей Алматинской области
 . Предоставление консультаций Клиентам по общим вопросам открытия и ведения бизнеса;
 . Информирование и предоставление консультаций Клиентам о программах государственной поддержки предпринимательства;
 . Предоставление консультаций и разъяснений Клиентам об условиях работы с финансовыми институтами и консультирование по сбору документов для получения поддержки.
 . Сбор заявок и формирование группы участников на обучающие семинары и тренинги;

- с 01.06.2014 по 01.12.2014 Финансовый консультант
АО Фонд развития предпринимательства «DAMU»
. Предоставление консультаций Клиентам по общим вопросам открытия и ведения бизнеса;
. Информирование и предоставление консультаций Клиентам о программах государственной поддержки предпринимательства;
. Предоставление консультаций и разъяснений Клиентам об условиях работы с финансовыми институтами и консультирование по сбору документов для получения поддержки.
. Сбор заявок и формирование группы участников на обучающие семинары и тренинги;
- с 01.09.2011 по 01.06.2013 Бухгалтер
СШ. имени М. Горького с ДМЦ Алматинская обл. Каратальский р-н с. Бастобе
Начисление и перечисление платежей в государственный бюджет, взносов на государственное социальное страхование, средств на финансирование капитальных вложений, заработной платы работников школы, налогов и других выплат и платежей;
погашение в установленные сроки задолженностей банкам по ссудам, а также отчисление средств в фонды экономического стимулирования и другие фонды.
- с 01.04.2011 по 01.09.2011 Главный специалист, Категория Е-Р-4
Государственное учреждение Каратальский районный финансовый отдел акимата
Выполнение задачи и поручения по работе, в особенности по коммунальным собственностям
руководителя ГУ

Образование

- Уровень образования высшее
- с 09.2022 по настоящее время Казахский гуманитарно-юридический инновационный университет, имени Алихана Букейханова
высшее УЗ
- с 09.2007 по 06.2010 Академия Экономики и права им.У.А.Джолдасбекова
высшее УЗ
- с 09.2005 по 06.2007 Гуманитарно экономический коллежд
колледж

Дополнительные сведения

Курсы и сертификаты

«Коммуникативные навыки и компетенции консультанта» в объеме 32 академических часов.

Сертификат тренера педагогических кадров проекта «Балалар және кәсіпкерлік»

Сертификат тренера по повышению квалификаций педагогических кадров по предмету «Основы предпринимательство и Бизнеса

Сертификат онлайн ментора проекта «Zhasproject»

Сертификат проекта «Samgau» Тренинг для тренеров по неформальному образованию и программе UPSHIFT

Сертификат SMM & Копирайтер специалиста

Водительские права

Знание языков Казахский - высокий уровень
Русский - высокий уровень
Английский - начальный уровень

Хобби Люблю писать стихи, футбол

Профессиональные навыки	Консультирование клиентов; Подготовка текстов перед публикацией; Поиск, написание и редактирование информационных материалов для сайта; Написание редакционных статей и подготовка комментариев; Разработка рекламных текстов, плакатов, проспектов и т.п.; Обработка текстов; Размещение текстовых рекламных объявлений в интернет-медиа; Организация и проведение тренингов, курсов повышения квалификации; Проведение переговоров, мероприятий, семинаров, тренингов; Проведение информационно - консультативной работы; Информационно-справочное консультирование клиентов; Консультирование клиентов о продуктах, ценах, наличии или условии кредитования; Консультирование покупателей при личной встрече; Координация проведения занятий (лекций, практических занятий, консультаций, семинаров); Консультация клиентов;
Личные качества	Адаптивность; Самостоятельность и ответственность; Ответственность; Понимание бизнеса; Сотрудничество и взаимодействие; Стрессоустойчивость; Умение работать в команде; Аккуратность;