

Бас инженер (құрылыста)

Бос жұмыс орны 27.07.2026 бастап
30.07.2026 дейін жарамды

Ведущий инженер СМР Департамента по контролю
строительства

Товарищество с ограниченной ответственностью "ПГУ Туркестан"	Еңбекақы	85 000 теңгеден бастап
	Шарттары	толық жұмыс күні, тұрақты жұмыс, еңбек жағдайы қалыпты
	Бос жұмыс орындар саны	1

БОС ЖҰМЫС ОРНЫ ТУРАЛЫ АҚПАРАТ

Аймақ Шымкент қ. / Шымкент қ.

Лауазымдық міндеті

Обязанности:

1. Контроль за выполнением строительно-монтажных работ и монтажных работ, ведением исполнительной документации подрядными организациями на объектах Товарищества по подконтрольным пятнам и (или) титулам, определяемыми на основании приказов Председателя Правления;
2. Подтверждение объемов актов выполненных работ подрядных организаций на объектах Товарищества по подконтрольным пятнам и (или) титулам, определяемыми на основании приказов Председателя Правления;
3. Взаимодействие с подрядными организациями, авторским и техническим надзором и другими участниками проекта по подконтрольным пятнам и (или) титулам, определяемыми на основании приказов Председателя Правления;
4. Обеспечение своевременного и надлежащего исполнения корреспонденции, поручений и других документов Департамента, а также содействие в решении всех оперативных вопросов, относящихся к компетенции Департамента;
5. Подготовка запросов в государственные и негосударственные органы в рамках компетенции Департамента;
6. Подготовка материалов и участие в совещаниях, рабочих группах, комиссиях и других мероприятий по вопросам, входящим в функции Департамента с целью реализации целевых задач по общестроительным работам с оформлением протокольных поручений;
7. Подготовка информации и формирование отчетов в рамках компетенции Департамента о деятельности Товарищества для внутренних и внешних пользователей по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;
8. Взаимодействие с другими структурными подразделениями Товарищества для выполнения поставленных перед Департаментом задач;
9. Постоянное повышение профессиональной и деловой квалификации;
10. Выполнение иных обязанностей в соответствии с действующим законодательством, нормативными актами и внутренними документами Товарищества для реализации поставленных целей и задач Департамента.

Требования к квалификации:

1. Высшее техническое образование: техническое/ строительство /

электроэнергетика / слаботочные системы / архитектура и градостроительство;

2. Не менее 3 лет стажа практической работы в профессиональной сфере.

Знания и навыки:

- 1) законодательство Республики Казахстан, в пределах своей компетенции;
- 2) внутренние правила и процедуры, регулирующие деятельность Товарищества;
- 3) основы трудового, административного права;
- 4) внутренние правила и процедуры, регулирующие деятельность Товарищества.
- 5) владение нормативно-технической документации в области строительства (ГОСТ, СНиП, СН РК, СП РК и др.);
- 6) умение читать и анализировать проектно-сметную и рабочую документацию;
- 7) владение программами Microsoft Office Word, Excel, eQurylys, CRM система Bitrix24.

Условия:

- 5/2, рабочий график 09:00-18:30, обед 13:00-14:30
- Социальный пакет
- Медицинское страхование

ЖҰМЫС ІЗДЕУШІГЕ ТАЛАПТАР

Мамандық бойынша өтілі	3 жыл
------------------------	-------

Білім деңгейі	жалпы орта (1 сыныптан 11/12 сыныптарға дейін)
---------------	--

КӘСІПОРЫН ТУРАЛЫ АҚПАРАТТАР

Қызметкерлер саны	114
-------------------	-----

Байланыстағы тұлға	Жумабекова Назым Аманжоловна
--------------------	------------------------------

Кәсіпорынның аймағы	Түркістан облысы / Сайрам ауданы
---------------------	----------------------------------

Кәсіпорынның мекен-жайы	Жібек жолы көшесі 55
-------------------------	----------------------