

ЖҰМЫС БЕРУШІ

Товарищество с ограниченной
ответственностью "Компания
Эврика"

Еңбекақы	200 000 теңгеден бастап
Шарттары	толық жұмыс күні, тұрақты жұмыс, еңбек жағдайы қалыпты
Бос жұмыс орындар саны	1

БОС ЖҰМЫС ОРНЫ ТУРАЛЫ АҚПАРАТ

Аймақ	Астана қ. / Астана қ.
Жұмыс орны	Астана
Лауазымдық міндеті	Нашему Курьеру предстоит: - Доставка товара покупателям до места назначения - Экспедирование груза - Обеспечение режима сохранности - Ведение путевой и сопроводительной документации - Поддержание в технически исправном состоянии автомашины.

ЖҰМЫС ІЗДЕУШІГЕ ТАЛАПТАР

Мамандық бойынша өтілі	2 жыл
Білім деңгейі	жалпы орта (1 сыныптан 11/12 сыныптарға дейін)

КӘСІБИ ДАҒДЫЛАР

- Жеделхаттар мен хабарламаларды қабылдау, беру, өңдеу және жеткізуге беру
- Тіркелетін пошта жөнелтімдерін жолданушыға жеткізу

ЖЕКЕ ҚАСИЕТІ

- Жауапкершілік
- Тәртіптілік
- Дәлдік

КӘСІПОРЫН ТУРАЛЫ АҚПАРАТТАР

Қызметкерлер саны

800

Кәсіпорын туралы ақпарат

Компания Evrika - казахстанская торговая сеть по продаже электроники, мобильной и бытовой техники.

Компания представлена на рынке с 2000 года и в настоящее время является лидером по продажам в южном регионе Республики Казахстан.

Сеть магазинов Evrika предлагает широкий ассортимент электроники и бытовой техники от ведущих мировых брендов, который включает в себя более 10 000 наименований товаров.

Магазины спроектированы с учетом новейших технологий и соответствуют всем нормам обслуживания клиентов.

Сегодня компания включает 41 магазинов Evrika и фирменных магазинов Sony, Bosch, Samsung, United Colors of Benetton, в 25 населенных пунктах Казахстана: Астана, Алматы, Шымкент, Аксуkenт, Аральск, Арысь, Атырау, Жанакорган, Жаркент, Жетысай, Карабулак, Караганды, Каскелен, Кызылорда, Ленгер, с. Айтеке би, с. Казыгурт, с. Отеген Батыр, с. Турара Рыскулова, с. Шиели, Сарыагаш, Тараз, Туркестан, Шардара, Шу.

Руководитель по рекрутингу

Обязанности:

- Управление командой рекрутинга, распределение и контроль вакансий.
- Организация полного цикла подбора персонала.
- Самостоятельное закрытие ключевых и сложных вакансий.
- Работа с руководителями подразделений, формирование профиля кандидата и стратегии поиска.
- Контроль сроков и качества подбора.
- Ведение аналитики и отчетности по рекрутингу.
- Анализ рынка труда и эффективности каналов поиска.
- Развитие и оптимизация процессов подбора и адаптации.
- Контроль адаптации новых сотрудников и анализ причин текучести.
- Развитие базы кандидатов и кадрового резерва.
- Участие в автоматизации процессов рекрутинга и HR-аналитики.
- Развитие сотрудников отдела рекрутинга.

Требования:

- Высшее образование.
- Опыт работы в рекрутинге от 5 лет.
- Опыт управления командой рекрутеров от 3 лет.
- Опыт массового и точечного/экспертного подбора.
- Опыт самостоятельного закрытия сложных и руководящих вакансий.
- Знание современных методов поиска и оценки кандидатов.
- Опыт работы с HR-аналитикой и показателями эффективности подбора.
- Опыт работы с ATS/CRM будет преимуществом.
- Уверенное владение Excel и MS Office.
- Самостоятельность, ответственность, инициативность, ориентация на результат.
- Умение выстраивать эффективную работу с нанимающими руководителями.

Будет преимуществом: опыт работы в крупных компаниях, retail/FMCG/e-commerce/банках/телекоме, автоматизация рекрутинга, внедрение ATS, работа с кадровым резервом и HR-брендом.

Байланыстағы тұлға	Исаханова Назым Нұрланқызы
Кәсіпорынның аймағы	Алматы қ. / Алматы қ.
Кәсіпорынның мекен-жайы	Еділ Ерғожин көшесі 27