

Қаржы талдаушысы

Бос жұмыс орны 05.09.2026 бастап
19.09.2026 дейін жарамды

Аналитик

Қаржы және бухгалтерлік есеп

ЖҰМЫС БЕРУШІ

Товарищество с ограниченной
ответственностью "KarSal Accounts"

Еңбекақы	500 000 бастап 700 000 теңгеге дейін
Шарттары	толық жұмыс күні, тұрақты жұмыс, еңбек жағдайы қалыпты
Бос жұмыс орындар саны	1

БОС ЖҰМЫС ОРНЫ ТУРАЛЫ АҚПАРАТ

Аймақ	Астана қ. / "Есіл" ауданы
Жұмыс орны	улица Альфараби 13
Лауазымдық міндеті	Администрирование электронного документооборота, сервера и резервного копирования Администрирование системы электронного документооборота и учетных записей пользователей; сопровождение работы сервера и контроль его доступности; настройка, выполнение и контроль резервного копирования баз данных; контроль сроков действия и продление электронных цифровых подписей и лицензий. Периодичность: ежемесячно. Применение AI при формировании бюджетных форм, интеграции и сверке данных между системами Автоматизация формирования бюджетных и отчетных форм; настройка обмена данными между учетной системой, бюджетными формами и внешними источниками; разработка и выполнение процедур сверки данных между системами; устранение расхождений и документирование настроенных обменов. Разработка и доработка отчетных форм, выгрузок и справочников Разработка и доработка печатных и отчетных форм, аналитических выгрузок и сводных отчетов по требованиям Заказчика; настройка и актуализация справочников, аналитик и классификаторов учетной системы; тестирование доработок и ввод их в эксплуатацию. Сопровождение и администрирование учетной системы 1С Администрирование пользователей и прав доступа; установка обновлений типовых конфигураций и релизов; контроль работоспособности системы и устранение текущих технических ошибок; поддержка пользователей Заказчика по вопросам работы в системе; контроль корректности обменов и загрузок данных.

ЖҰМЫС ІЗДЕУШІГЕ ТАЛАПТАР

Мамандық бойынша өтілі	7 жыл
Білім деңгейі	жоғары

Меңгерген тілдері

- Қазақ - бастапқы деңгей
- Ағылшын - жетік деңгей
- Орыс - жетік деңгей

КӘСІБИ DAҒДЫЛАР

- Анализ отклонений и подготовка рекомендаций;
- Формирование управленческой отчетности;
- Финансовый анализ деятельности компании;
- Анализ себестоимости и затрат;
- Подготовка аналитических отчетов для руководства;
- Анализ финансовой отчетности;
- Уверенное владение Excel
- Анализ рентабельности и эффективности бизнеса;

ЖЕКЕ ҚАСИЕТІ

- Бейімділік
- Жауапкершілік
- Бизнесіті түсіну
- Жазбаша қарым-қатынас жасау дағдылары
- Мотивация
- Келіссөз жүргізу шеберлігі
- Тәлімгерлік (тәлімгерлік, коучинг)
- Ақпаратты іздеу және талдау
- Көп мәдениеттілік және ашықтық
- Бизнес модельдерді құру

КӘСІПОРЫН ТУРАЛЫ АҚПАРАТТАР

Қызметкерлер саны	10
-------------------	----

Байланыстағы тұлға	ЖАКЕНОВА САЛТАНАТ ЖАКСЫЛЫКОВНА
--------------------	--------------------------------

Кәсіпорынның аймағы	Астана қ. / "Есіл" ауданы
---------------------	---------------------------

Кәсіпорынның мекен-жайы	Әл-Фараби Даңғылы 13 43
-------------------------	-------------------------