

Халыққа қызмет көрсету маманы

Бос жұмыс орны 16.09.2026 бастап
23.09.2026 дейін жарамды

специалист специализированного отдела по
обслуживанию населения филиала НАО
Государственная корпорация Правительство для
граждан по Павлодарской области

Әлеуметтік қызмет көрсету

ЖҰМЫС БЕРУШІ

Филиал некоммерческого
акционерного общества
«Государственная корпорация
«Правительство для граждан» по
Павлодарской области

Еңбекақы	187 500 бастап 225 000 теңгеге дейін
Шарттары	толық жұмыс күні, уақытша жұмыс, еңбек жағдайы қалыпты
Бос жұмыс орындар саны	1

БОС ЖҰМЫС ОРНЫ ТУРАЛЫ АҚПАРАТ

Аймақ Павлодар облысы / Павлодар қ.

Лауазымдық міндеті

чистая

"Высшее (или послевузовское) образование в области соответствующему направлению или среднее техническое и профессиональное образование, среднее специальное образование.

Без предъявления требований к стажу работы." Функциональные обязанности определяются должностной инструкцией соответствующей должности. "Кандидаты представляют следующие документы:

1) резюме установленной формы с обязательным указанием электронной почты (приложение 3);

2) копию удостоверения личности или паспорта;

3) копию документа об образовании, копию документа о признании профессиональной квалификации (при наличии), копию документа о наличии специальных знаний или профессиональной подготовки;

4) копию документа, подтверждающего трудовую деятельность (для лиц, имеющих трудовой стаж);

5) согласие на сбор и обработку персональных данных (приложение 4);

6) справку о наличии либо отсутствии судимости; 7) Выдача сведений о совершении лицом коррупционного преступления.

Документы могут быть направлены по почте или в электронном виде на адрес, указанный в объявлении, в сроки приема документов.

Документы, предоставленные по почте по истечению срока приема документов, не принимаются." "Предоставление неполного пакета документов является основанием для отказа в их рассмотрении конкурсной комиссией. Срок приема документов составляет 7 (семь) календарных дней с момента публикации объявления о проведении конкурса.

Адрес для подачи документов на участие в конкурсе: г. Павлодар, площадь Победы, 17, кабинет № 407 (Управление развития персонала); адрес электронной почты: a.zhumzhumina@gov4c.kz " Ориентировочная дата собеседования с кандидатами 23.09.2026г. Время собеседования будет объявлено дополнительно. Жумжумина А.Д. сот.87011896749 (звонить в рабочий день с 08:00 до 17:30, перерыв с 13.00 до 14.30)

ЖҰМЫС ІЗДЕУШІГЕ ТАЛАПТАР

Мамандық бойынша өтілі	Жұмыс өтілі қажет емес
Білім деңгейі	техникалық және кәсіби

КӘСІБИ ДАҒДЫЛАР

- Жеке және заңды тұлғаларға қызмет көрсету
- Клиенттерге кеңес беру
- Мемлекеттік органдармен өзара іс-қимыл

ЖЕКЕ ҚАСИЕТІ

- Жауапкершілік
- Ынтымақтастық және өзара іс-қимыл
- Күйзеліске тұрақтылық
- Командада жұмыс істей білу

КӘСІПОРЫН ТУРАЛЫ АҚПАРАТТАР

Қызметкерлер саны	647
Байланыстағы тұлға	Кошанов Рахат Серикович
Кәсіпорынның аймағы	Павлодар облысы / Павлодар қ.
Кәсіпорынның мекен-жайы	Жеңіс Алаңы 17