

Бас маман, С-О-5 санаты

Бос жұмыс орны 16.07.2026 бастап
21.07.2026 дейін жарамды

главный специалист отдела экспортного контроля
Управления администрирования НДС в рамках ЕАЭС

Мемлекеттік қызмет

ЖҰМЫС БЕРУШІ

Республиканское государственное учреждение "Департамент государственных доходов по Костанайской области Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан"

Еңбекақы	327 923 теңгеден бастап
Шарттары	толық жұмыс күні, тұрақты жұмыс, еңбек жағдайы қалыпты
Бос жұмыс орындар саны	1

БОС ЖҰМЫС ОРНЫ ТУРАЛЫ АҚПАРАТ

Аймақ	Қостанай облысы / Қостанай қ.
Лауазымдық міндеті	Мониторинг в отношении всех перемещаемых через Государственную границу Республики Казахстан, несовпадающую с таможенной границей Евразийского экономического союза, транспортных средств, грузов и товаров. Контроль и недопущение перемещения товаров, запрещенных или ограниченных к провозу через Государственную границу Республики Казахстан. Контроль и учет перемещения через Государственную границу Республики Казахстан товаров, код товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза (далее – ТН ВЭД ЕАЭС) и наименование которых включены в Перечень товаров, ввозимых на территорию Республики Казахстан, к которым применяются пониженные ставки пошлин (Перечень изъятий), в том числе, с использованием информационных систем Комитета государственных доходов Министерства Финансов Республики Казахстан. Контроль за перемещением через Государственную границу Республики Казахстан товаров, согласно Приказа Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 9 июня 2023 года № 424 «Об утверждении Контрольного списка специфических товаров». Проведение тематических выездных и рейдовых проверок по вопросам, отнесенным к подведомственности Управления. Осмотр и (или) досмотр перемещаемых через Государственную границу Республики Казахстан транспортных средств, товаров и грузов. Подготовка и представление непосредственному руководству и руководству Департамента информационно- аналитических материалов, по вопросам, входящим в компетенцию Управления. Камеральный контроль налоговой отчетности и сведений, поступающих от государственных органов, организаций и иных лиц. Внесение достоверных сведений в информационные системы КГД МФ РК, в том числе, при перемещений в рамках трансграничной торговли стран ЕАЭС транзитных транспортных средств и грузов. Принятие комплекса мер по недопущению и пресечению коррупционных правонарушений, при выявлении признаков коррупционных правонарушений либо факторов, создающих условия для коррупции, незамедлительно сообщает руководству Департамента. Качественное и своевременное оказание государственных услуг физическим и юридическим лицам. Обеспечение соблюдения, в пределах компетенции, требований действующего законодательства Республики Казахстан. Иные права и обязанности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

ЖҰМЫС ІЗДЕУШІГЕ ТАЛАПТАР

Мамандық бойынша өтілі	Жұмыс өтілі қажет емес
------------------------	------------------------

Біліктілікке қойылатын талаптар	высшее образование, послевузовское образование
---------------------------------	--

Специальности: Право, Бизнес и управление, Информационно-коммуникационные технологии, Телекоммуникации, Информационная безопасность, Военное дело, Национальная безопасность, Общественная безопасность, Бизнес, управление и право, Информационно-коммуникационные технологии, Информационно-коммуникационные технологии, Национальная безопасность и военное дело

Білім деңгейі	жоғары оқу орыннан кейін
---------------	--------------------------

КӘСІПОРЫН ТУРАЛЫ АҚПАРАТТАР

Қызметкерлер саны	179
-------------------	-----

Байланыстағы тұлға	Кожухметова Гульмира Жанзаковна
--------------------	---------------------------------

Кәсіпорынның аймағы	Қостанай облысы / Қостанай қ.
---------------------	-------------------------------

Кәсіпорынның мекен-жайы	Б.Майлин көшесі 2
-------------------------	-------------------