

Бас маман, C-R-4 санаты

Бос жұмыс орны 09.09.2026 бастап
14.09.2026 дейін жарамды

главный специалист отдела санитарно-гигиенического контроля

Мемлекеттік қызмет

ЖҰМЫС БЕРУШІ

Республиканское государственное учреждение "Департамент санитарно-эпидемиологического контроля города Астаны Комитета санитарно-эпидемиологического контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан"

Еңбекақы	282 693 теңгеден бастап
Шарттары	толық жұмыс күні, тұрақты жұмыс, еңбек жағдайы қалыпты
Бос жұмыс орындар саны	1

БОС ЖҰМЫС ОРНЫ ТУРАЛЫ АҚПАРАТ

Аймақ Астана қ. / "Байқоңыр" ауданы

Лауазымдық міндеті	Неукоснительно исполнять требования приказов, распоряжений, указаний и других директивных документов вышестоящих и надзорных органов, плана работ Управления; Своевременно и качественно исполнять обращения физических и юридических лиц, оказывать государственные услуги, вносить информацию по ним в базу данных; Своевременно, качественно и достоверно предоставлять статистическую и ведомственную отчетность, вносить в базу данных информацию по исполнению обращений физических и юридических лиц и по административным материалам; Соблюдать требования нормативных правовых актов в области профилактики и предупреждения коррупционных правонарушений и его проявлений, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, предпринимательства, административного законодательства, обращений физических и юридических лиц и других нормативных правовых актов Республики Казахстан регламентирующих деятельность Управления; Своевременное оформление проверок, расследования и профилактического контроля и надзора, сдача материалов дел об административных правонарушениях; Оформлять протокола об административных правонарушениях, контроль за взысканием штрафов в программу Генеральной прокуратуры Республики Казахстан Единый реестр административных производств «ЕrapNg». Принимать участие в проведении проверок, профилактического контроля и надзора с посещением и расследования; Осуществлять взаимодействие с государственными органами и организациями по вопросам, входящим в его компетенцию; Организовать и осуществлять мероприятий по проведению санитарно-гигиенического надзора за промышленными, радиационно-опасными, коммунальными, детскими и образовательными, пищевыми и торговыми объектами на соответствующей территории; В случаях чрезвычайных происшествий природного и техногенного характера, пищевых отравлений, возникновения особо опасных, инфекционных, паразитарных и других заболеваний обеспечить организацию и проведение в пределах своей компетенции санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий; Осуществлять контроль за проведением профилактических и санитарно-гигиенических мероприятий, анализ санитарно-эпидемиологической ситуации; Подготовка и исполнение годового плана организационных мероприятий Управления и лабораторных исследований по государственному заказу и других мероприятий вытекающих из его функций. Обеспечение соблюдения законодательства Республики Казахстан, в том числе антикоррупционного законодательства. Взаимодействие с государственными органами и организациями в пределах
--------------------	---

компетенции. Выполнение иных обязанностей в пределах компетенции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

ЖҰМЫС ІЗДЕУШІГЕ ТАЛАПТАР

Мамандық бойынша өтілі	Жұмыс өтілі қажет емес
Біліктілікке қойылатын талаптар	высшее образование, техническое и профессиональное образование, послевузовское образование, послесреднее образование, профессиональное образование Специальности: Медико-профилактическое дело, Санитария, гигиена, эпидемиология, Общественное здравоохранение, Санитарный фельдшер
Білім деңгейі	жоғары

КӘСІПОРЫН ТУРАЛЫ АҚПАРАТТАР

Қызметкерлер саны	182
Байланыстағы тұлға	Шагалтаева Айгул Кошмуханбетовна
Кәсіпорынның аймағы	Астана қ. / Астана қ.
Кәсіпорынның мекен-жайы	Абай Даңғылы 47