



Бухгалтер-сарапшы
Профессиональный бухгалтер + МСФО
Бухгалтерия, аудит / Бухгалтерия

Кәсіпорын: Областное общественное объединение инвалидов "Афина"

Енбекақы: 80 000 бастап 100 000 тенгеге дейін

Толық жұмыс күні, тұрақты жұмыс, енбек жағдайы калыпты

Бос жұмыс орын туралы
акпараттар

Аймақ Алматы облысы / Талдықорған к.
 Лауазымдық міндеті Предоставление всех видов бухгалтерских услуг включая МСФО
 Бос жұмыс орындар саны 1

Жұмыс іздеушіге талаптар

Мамандық бойынша отілі 3 жыл
 Кәсіби дағдылар уақыт сериясын талдау;
 статистикалық болжам;
 сипаттама статистикасы;
 элеуметтік статистика;
 экологиялық статистика;
 статистикалық мониторинг;
 сату статистикасы;
 статистикалық әдістерді дамыту;
 компанияның этикасы;
 онеркәсіптік қурылыс;
 эконометрика;
 қаржылық ағынды басқару (бизнесі басқару);
 акпаратты басқару (бизнес-әкімшілік);
 компаниялар мен корпорацияларды басқару;
 адам ресурстарын басқару (бизнесі басқару);
 мемлекеттік қаржыландыру;
 инвестициялар және қаржыландыру (бизнесі басқару);
 капитал нарығы;
 өндіріс экономикасы;
 маркетинг (бизнесі басқару);
 халықаралық экономика;
 салық салу мен аудит;
 жедел зерттеу;
 болшек сауда және көтерме сауда;
 банктік экономика;
 көлік экономикасы;
 туризм экономикасы;
 сақтандыру экономикасы;
 мемлекеттік басқарудың экономикасы;
 денсаулық сақтау экономикасы;
 кооперативтік кәсіпорындардың экономикасы;
 сату экономикасы;
 онеркәсіптің экономикасы;
 жария компаниялар және мемлекеттік мекемелер экономикасы;
 орман шаруашылығы;
 басқару (бизнес экономикасы);
 компанияларды басқару және басқару;
 инновациялық экономика;
 ақша теориясы және валюталық саясат;
 салық саясаты;
 саяси экономика;
 салық салу теориясы;
 циклдық зерттеулер;
 коммерциялық саясат;
 төлем балансы;
 көлік экономикасы теориясы;
 экономикалық саясат;
 шығындарды талдау;

процестін тиімділігін бақылау;
стратегиялық басқару есебі;
қаржылық бақылау;
баға бақылау орталығы;
шоттардағы аудит;
бақылаушы топтар мен проблемалар;
еншілес компанияларды бақылау;
шараларды бақылау және бағалау;
шоттарды бақылау және бағалау;
сату және таратуды бақылау;
жобаны басқару;
құнды бақылау;
аудит (қаржы және бухгалтерлік есеп);
жалақы есептеу;
толемдерді жинау;
есеп беру;
толемді есептеу;
комиссиялық есептеу;
іс - сапар шығындарын есепке алу;
шығыстарды есепке алу;
шығынның орталықтарын есепке алу;
шығындарды бағалау;
жоспарлы шығындарды есептеу;
пайда мен залал туралы есеп;
шығын түрлерін есептеу;
қорсеткіштер жүйесі;
шығындарды болу кестесі;
өнім бірлігіне шығындарды есепке алу;
өзіндік құнды есепке алу;
капиталды бюджеттеу;
акшалай қаражаттар мен өтімділікті басқару;
қаржылық салымдарды басқару;
акша қаражатының қозғалысы туралы есеп;
өзіндік құнының калькуляциясы бойынша айнымалы шығындар;
корпоративтік қазынашылық;
корпоративтік қаржы;
тәуекелді бағалау (қаржылық жоспарлау);
экономикалық тиімділігін бағалау;
бюджет жасау;
бюджетті басқару;
жылдық қаржылық есептілік;
ай сайынғы қаржылық есептілік;
тоқсандық есептер;
баланстық есеп беруді талдау;
бухгалтерлік есеп балансы;
шоттарды теңдестіру;
операцияның нәтижелері туралы есеп;
пайда мен залалды есептеу;
ішкі аудит;
бухгалтерлік есептің негізгі білімі;
ағымдағы мақсаттарды талдау;
бас бухгалтерлік кітапты жүргізу;
мәміле жазбалары;
құжаттарды оңдеу;
бастапқы шотты тағайындау;
шотты жүргізу;
дебиторлық берешекті басқару;
дебиторлық қарыздар есебі;
негізгі құралдарды есепке алу;
кредиторлық берешекті есепке алу;
кірістер мен шығыстарды есепке алу;
есепшот ұсыну;
түгендеу (халықаралық есеп);
IAS / IFRS;
Ұлыбританияның жалпы қабылданған есеп қағидаттары;
Жалпы қабылданған есеп қағидаттары;
Жалпыға ортақ қабылданған бухгалтерлік есеп қағидалары - GAAP;
компанияның салығы және салық салу;

есеп айырысу;

Білім деңгейі жоғары

Жеке қасиеті Adabas;
Ingres;
InterBase;
Lotus Domino;
Microsoft SQL Server;
MySQL;
OpenOffice.org Base;
Oracle;
Paradox;
PostgreSQL;
Progress;
Caché;
Sybase;
DB2;
dBase;
FileMaker;
Firebird;
GUPTA;
IMS;
Informix;
Corba;
DCOM;
ObjectBroker;
ORACLE Fusion;
Transparent Inter Process Communication;
Visibroker;
WebSphere MQ;
SAP алмасу инфрақұрылымы;
жана бағдарламалық қосымшаларды үйрену мүмкіндігі;
Интернеттің негізгі білімі;
MS Access;
MS Excel;
MS Outlook;
MS Outlook Express;
MS Powerpoint;
MS Word;
MS Project;
Amadeus (туристік агенттіктер үшін бағдарламалық қамтамасыз ету);
Galileo (туристік агенттіктер үшін бағдарламалық қамтамасыз ету);
Protel;
ReiseZ.I.E.L.;
IATA (бухгалтерлік бағдарлама программа);
Adobe Premiere;
Avid;
Final Cut Pro;
Media 100;
Firefox;
Internet Explorer;
Netscape Navigator;
Opera;
StarOffice;
бизнес-қосымшалар;
CRM жүйесі;
ERP жүйесі;
сауда бағдарламасын қамтамасыз ету;
аппараттық басқару жүйесі;
сату және маркетинг бойынша компьютерлік бағдарламалар;
құрылыс басқармасының бағдарламалық жасақтамасы;
қызметкерлерді басқару және жалақы жобалары бойынша бағдарламалар;
Call орталықтары үшін бағдарламалық жасақтама;
электрондық коммерция үшін бағдарламалық қамтамасыз ету;
офистік байланыс бағдарламалары;
материалдық ресурстарды басқару бағдарламалары;
создық процессорлар туралы білу;

электрондық кестелер;
 электрондық поштаны пайдалану;
 аналитикалық ойлау;
 тапқырлық;
 жалпы техникалық дағдылар;
 жады;
 жұмыс ортасын тусіну;
 пікірталас;
 акпарат жинау;
 жүйелік тәсіл;
 зандарды, нормативтік-куқыктык актілерді және нускаулыктарды
 сактау тәртібі;
 окуфа деген кабілетілік;
 окуфа деген умтылыс;
 шофырландыру кабілеті;
 техникалык тусінік;
 санау кабілеті;
 оку және жазу кабілеті;
 хат;
 оку;
 тапқырлык (жасампаздык);
 кәсіби әдістерді колдану;
 кызығушылык;
 математикалык дағдылар;
 байкау;
 проблемаларды аныктау;
 санау дағдылары;
 байланыстарды колдау;
 ынталандыру кабілеті;
 команда куру;
 баскару командасы;
 анык және анык айтылу;
 стандарттарды енгізу;
 максаттар кою;
 кәсіпкерлік ойлау;
 тәуекелді кабылдау;
 табандылык /шешімділік/;
 озін-озі уйымдастыру кабілеті;
 стратегиялык жоспарлау;
 уакытты баскару;
 материалдык ресурстарды баскару;
 корларды баскару;
 енбек кызметін баскару;
 нышандар кошбасшылык;
 адам ресурстарын баскару;
 уйлестіру;
 баскару әдістері;
 коп тапсырма;
 мониторинг стандарттарын тиімділігін уйымдастыру;
 кадағалау;
 тәуелсіздік;
 жедел жоспарлау;

Кәсіпорын туралы акпараттар

Кызметкерлер саны	25
Байланыстағы тулға	ШАКАРБАЕВА АЙЖАН СЕРИКОВНА
Кәсіпорынның аймағы	Жетісу облысы / Талдықорған к.
Кәсіпорынның мекен-жайы	Ескелді би кошесі 1 23