



Бос жұмыс орны 10.10.2019 бастап 24.10.2019 дейін жарамды

**Хатшы-референт
референт отдела документационного обеспечения и контроля**

Қызмет қорсетуші персонал, хатшылық, ЭШБ / Қызмет қорсетуші персонал, хатшылық, ЭШБ

Қазіпорын: Некоммерческое акционерное общество "Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова"

Еңбекақы: 50 613 бастап 50 613 теңгеге дейін

Толық жұмыс күні, тұрақты жұмыс, еңбек жағдайы калыпты

**Бос жұмыс орын
туралы ақпараттар**

Аймақ Шығыс Қазақстан облысы / Оскемен қ.
Жұмыс орны 30 Гвардейской Дивизии, 34
Лауазымдық міндеті

Квалификационные требования:

На должность референта назначаются лица с высшим, средним профессиональным образованием и стажем работы не менее одного года или без стажа работы.

Перечень документов для кандидатов на должность референта

1. [Удостоверение личности](#) или [паспорт](#) ([свидетельство о рождении](#) для лиц, не достигших шестнадцатилетнего возраста). Оралманы представляють удостоверение оралмана, выданное местными исполнительными органами (оригинал или копия);
2. Документ об образовании, квалификации, наличии специальных знаний или профессиональной подготовки при заключении трудового договора на работу, требующую соответствующих знаний, умений и навыков (оригинал и копии);
3. [Документ, подтверждающий трудовую деятельность](#) (для лиц, имеющих трудовой стаж);
4. Документ о прохождении предварительного медицинского освидетельствования (для лиц, обязанных проходить такое освидетельствование в соответствии с настоящим Кодексом и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан) (справка форма 086 У, медицинская книжка, справка с психоневрологического и наркологического диспансеров);
5. [Справку](#) о наличии либо отсутствии сведений о совершении уголовного правонарушения: [убийство](#), [умышленное причинение вреда здоровью](#), [против здоровья населения и нравственности](#), [половой неприкосновенности](#), за [экстремистские](#) или [террористические](#) преступления, [торговлю людьми](#).
6. [Справку](#) о наличии либо отсутствии сведений о совершении коррупционного преступления.
7. Личный листок по учету кадров;
8. Фото 3/4. (1шт.);
9. Скоросшиватель, файл-4 шт.;
10. Заявление на имя ректора об участии в конкурсе.

Прием документов будет до 18.00 - 9 октября 2019 г. осуществляться по адресу:

ул. Казахстан, 55 кабинет №406 (Отдел кадров и правовой поддержки) с 9:00 до 18:00 час.

Тел.: 24-12-79, внут. 129

25.09.2019 г.

Бос жұмыс орындар 1
саны

**Жұмыс іздеушіге
талаптар**

Мамандық бойынша Жұмыс отілі қажет емес
отілі
Кәсіби дағдылар пошта ондеу;
телефон арқылы сойлесті;

Білім деңгейі техникалық және кәсіби
Жеке қасиеті электрондық поштаны пайдалану;

**Кәсіпорын туралы
ақпараттар**

Қызметкерлер саны 743
Кәсіпорынның аймағы Шығыс Қазақстан облысы / Оскемен қ.
Кәсіпорынның мекен-жайы 30-шы Гвардиялық Дивизия көшесі 34
Байланыс деректері k-raissova@mail.ru
+7 (723) 224 12 79
+7 (777) 350 38 70
kense@vkgu.kz

**Источник -
карьерный центр**

Байланыс деректері