



Бос жұмыс орны 20.09.2019 бастап 04.10.2019 дейін жарамды

**Риск-менеджер
главный менеджер**

Консалтинг, стратегиялық даму / Нарықты зерттеу

Кәсіпорын: Акционерное общество "Фонд развития промышленности"

Енбекақы: 200 000 бастап 250 000 тенгеге дейін

Толық жұмыс күні, уақытша жұмыс, енбек жағдайы калыпты

**Бос жұмыс орын
туралы ақпараттар**

Аймақ Астана қ. / "Есіл" ауданы

Жұмыс орны Кабанбай батыра 15,а

Лауазымдық міндеті работа по поиску, налаживанию деловых взаимоотношений и привлечению новых и перспективных клиентов;

2) ведение и поддержание деловых взаимоотношений с корпоративными клиентами и партнерами Общества;

3) разработка планов действий (изучение бизнеса, консультации, предложение новых услуг) совместно с корпоративными клиентами Общества;

4) организация и участие во встречах и переговорах с представителями потенциальных заявителей-лизингополучателей по вопросам возможности реализации инвестиционных проектов с использованием инструмента – финансовый лизинг;

5) анализ клиентской базы, изучение финансового состояния и анализ бизнеса клиента на стадии проработки инвестиционного проекта;

6) проверка представленных документов по проектам на их соответствие требованиям Регламента работ по проведению лизинговых сделок Общества (далее - Регламент), а также оказание консультативной помощи клиентам по формированию стандартного пакета документов по Регламенту;

7) предварительная технико-экономическая и лизинговая экспертиза поступающих заявок клиентов Общества;

8) осуществление экспертизы проекта и исполнение обязательств по договору возмездного оказания услуг согласно Регламента;

9) анализ финансового состояния лизингополучателей, гарантов, поручителей, подготовка и представление заключений структурным подразделениям;

10) анализ эффективности инвестиционных проектов в целях финансирования лизинговых сделок Обществом; количественная и качественная оценка, и минимизация проектных рисков;

11) анализ отраслей экономики в разрезе регионов и отдельных видов товаров и услуг;

12) проведение экспертизы лизинговых проектов в соответствии с внутренними нормативными документами Общества, включающей: оценку коммерческой проработки и маркетинга; оценку организационной подготовки; оценку финансового состояния лизингополучателя, гаранта, поручителя; оценку финансовой модели инвестиционного проекта;

13) привлечение независимых консультантов и экспертов, использование аналитических материалов, представленных Клиентами и независимыми консультантами в рамках осуществления экспертизы проектов;

14) участие в выездных инспекциях по проверке деятельности лизингополучателя и хода реализации проекта, проводимой в соответствии с внутренними нормативными документами Общества;

15) подготовка информации, соответствующих заключений и предложений, ответов на запросы государственных органов и иных организаций по вопросам, входящим в компетенцию Проектной дирекции;

16) подготовка экспертных и сводных заключений по лизинговым проектам в соответствии с утвержденной типовой формой;

17) вынесение лизинговых проектов на рассмотрение Уполномоченных органов Общества для принятия соответствующих решений, согласно внутренним нормативным документам;

18) подготовка, согласование проектов договоров и заключения, необходимых для реализации лизинговой сделки и изменений к ним, до передачи лизингового досье в Департамент лизингового администрирования, за исключением страхования предметов лизинга;

19) исполнение всех мероприятий по проведению лизинговых сделок в срок, в рамках своей компетенции, в соответствии с установленным Регламентом;

- 20) участие в приеме-передаче и вводе в эксплуатацию предметов лизинга;
- 21) содействие в осуществлении мероприятий, связанных с финансированием лизинговых сделок в соответствии с внутренними нормативными документами Общества;
- 22) участие в формировании провизий и классификация лизингового портфеля, при необходимости;
- 23) обеспечение своевременного уведомления руководства Общества, а также уполномоченных органов Общества в случае установления фактов несоответствия, либо угрозы возможного несоответствия договорным и/или проектным показателям, возникновении или обнаружении в деятельности лизингополучателей обстоятельств, негативно влияющих на исполнение обязательств по заключенным договорам;
- 24) подготовка, совместно с соответствующими заинтересованными структурными подразделениями Общества в адрес руководства Общества и в соответствующий уполномоченный орган Общества предложений по вопросам пролонгации, реструктуризации лизинговой сделки, об ином возможном улучшении качества лизинговой сделки и проекта в целом (при необходимости);
- 25) осуществление с привлечением соответствующих структурных подразделений Общества мониторинга реализации лизинговых сделок:
 - своевременного и полного исполнения лизингополучателями/залогодателями/ гарантам/банками-гарантами своих финансовых и нефинансовых обязательств, заверений и гарантий в соответствии с заключенными договорами в рамках лизинговых сделок;
 - хода реализации лизинговых сделок, исполнения контрактных обязательств участников лизинговых сделок;
 - проведения оценки и выводов по инвестиционным проектам финансово-хозяйственной деятельности предприятия по полугодиям, путем сравнения фактических проектных показателей с расчетными показателями, в соответствии с внутренними нормативными документами Общества;
 - деятельности и финансового состояния лизингополучателей/залогодателей/ гарантов/банков-гарантов;
- 26) обеспечение своевременного предоставления в структурные подразделения Общества документов необходимых для достоверного, полного и своевременного отражения в учете всех операций по лизинговым сделкам в соответствии с внутренними нормативными документами Общества;
- 27) формирование и ведение лизингового досье до его последующей передачи в Департамент лизингового администрирования;
- 28) предоставление отчетности в пределах компетенции Проектной дирекции;
- 29) внесение предложений по внесению дополнений и изменений во внутренние нормативные документы Общества;
- 30) иные функции в соответствии с решением органов Общества и внутренними нормативными документами Общества.

Бос жумыс орындар 1
саны

Жумыс іздеушіге талаптар

Мамандык бойынша 3 жыл
отілі

Кәсіби дағдылар алгебра;
логика (математика);
актуарлық математика;
каржылық математика;

Білім деңгейі жоғары

Менгерген тілдері Казак - жоғары деңгей

Жеке қасиеті тәуекелді қабылдау;
табандылық /шешімділік/;
өзін-өзі ұйымдастыру қабілеті;
стратегиялық жоспарлау;
үйлестіру;

Кәсіпорын туралы ақпараттар

Кызметкерлер саны 91
Кәсіпорынның Астана қ. / Астана қ.
аймағы
Кәсіпорынның Мәңгілік Ел Данғылы 55А
мекен-жайы
Байланыс деректері sholpanrs@mail.ru
+7 (717) 279 63 58
+7 (701) 908 71 58
gulnarab@idfrk.kz

**Источник -
карьерный центр**

Байланыс деректері