



Бос жұмыс орны 17.09.2019 бастап 24.09.2019 дейін жарамды

Бухгалтер

**главный менеджер Департамента бухгалтерского учета и отчетности -
заместитель Главного бухгалтера**

Бухгалтерия, аудит / Бухгалтерия

Кәсіпорын: АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "НАЦИОНАЛЬНЫЙ УПРАВЛЯЮЩИЙ
ХОЛДИНГ "КАЗАГРО"

Енбекақы: 100 000 тенгеден бастап

Толық жұмыс күні, турақты жұмыс, енбек жағдайы калыпты

**Бос жұмыс орын
туралы ақпараттар**

Аймақ Астана қ. / "Алматы" ауданы

Лауазымдық міндеті АО «Национальный управляющий холдинг «КазАгро» проводит отбор кандидатов на замещение вакантной должности главного менеджера Департамента бухгалтерского учета и отчетности – заместителя Главного бухгалтера.

1. Кандидатам на указанную должность предъявляются следующие требования:

1) высшее образование в области: высшее образование по профилю: бухгалтерский учет и аудит / экономика / финансы / менеджмент

2. Требуемые навыки и квалификация:

1) опыт работы:

- не менее 5 лет в области бухгалтерского и управленческого учета / бюджетного планирования / финансово-экономического анализа деятельности предприятия в дочерних компаниях Холдинга, и/или финансовых организациях/банках второго уровня, и/или компаниях «большой четверки», и/или крупных страновых или международных компаниях, или в иных организациях либо на государственной службе;
- не менее 3 лет опыта работы на позиции руководителя структурного подразделения, ответственного за бухгалтерский и налоговый учет (включая функцию консолидации) в агропромышленном секторе и/или финансовых организациях / банках второго уровня и/или крупных страновых или международных компаниях, или в иных организациях либо на государственной службе;

2) знания в областях:

- в области международных стандартов финансовой отчетности (МСФО), управления налоговой функцией и налогового планирования;
- основ разработки и совершенствования методологической базы в области бухгалтерского учета, налогового учета, а также методологической поддержки по группе компаний;
- практического применения налогового законодательства РК;
- процедур сопровождения внешних и внутренних налоговых проверок/аудитов, включая разработку плана последующих мероприятий и его исполнение;
- принципов идентификации и управления рисками в области бухгалтерского учета, налогового учета и отчетности;
- бизнес-деятельности и специфики различных секторов, в которых работает Холдинг;;
- желательно знание английского языка не ниже уровня Upper - Intermediate.

3) умение:

- использовать в работе лучший опыт из других компаний;
- своевременно разрешать сложные проблемы и вопросы;
- анализировать большой объем данных;
- работать в условиях многозадачности и сжатых сроков.

4) навыки в следующих областях:

- управления функцией бухгалтерского учета и отчетности, формирования консолидированной финансовой отчетности по группе компаний;
- финансового анализа, аналитической отчетности и подготовки данных для руководства компании;
- в информационных системах и инструментах класса ERP/BI в области бухгалтерского учета и отчетности, консолидации, МСФО.

Желательные личные качества: внимательность к деталям, направленность на результат, гибкость и открытость к новому, инициативность, оперативность в решении проблем, критическое мышление, управление командой, наличие профессиональных достижений и положительной репутации на предыдущих местах работы.

3. Дополнительные требования: желательно наличие степени MBA или степени магистра по бухгалтерскому учету / экономике / финансам / менеджменту, иные будут обсуждены при собеседовании.

4. АО «Национальный управляющий холдинг «КазАгро» вправе запросить дополнительные сведения.

Бос жумыс орындар 1
саны

**Жумыс іздеушіге
талаптар**

Мамандык бойынша 5 жыл
отілі

Кәсіби дағдылар аудит (қаржы және бухгалтерлік есеп);
жылдық қаржылық есептілік;
ай сайынғы қаржылық есептілік;
тоқсандық есептер;
баланстық есеп беруді талдау;
бухгалтерлік есеп балансы;
шоттарды теңдестіру;
операцияның нәтижелері туралы есеп;
пайда мен залалды есептеу;
бухгалтерлік есептің негізгі білімі;

Білім деңгейі жоғары

Менгерген тілдері Қазақ - жоғары деңгей
Орыс - жоғары деңгей
Ағылшын - орташа деңгей

Жеке қасиеті сенімділік;
қабілеттілікті сақтау;
жауапкершілік;
жауапты болу қабілеті;
назар аудару;
сенімділік;
ұжымда жұмыс істей білу;
адалдық;
шыдамдылық (адамгершілік);
түнде және демалыс кундері жұмыс істеуге дайын болу;
байланыстарды қолдау;
ынталандыру қабілеті;
команда қуру;
басқару командасы;
стандарттарды енгізу;
тәуекелді қабылдау;
табындылық /шешімділік/;
өзін-өзі ұйымдастыру қабілеті;
стратегиялық жоспарлау;
нышандар қосқасшылық;
қоп тапсырма;
мониторинг стандарттарын тиімділігін ұйымдастыру;
жедел жоспарлау;

Кәсіпорын туралы ақпараттар

Қызметкерлер саны 73
Кәсіпорынның Астана қ. / "Алматы" ауданы
аймағы
Байланыс деректері hr@kazagro.kz
7172705620
+7 (717) 270 56 89
hr@kazagro.kz

Источник - карьерный центр

Байланыс деректері