



Бос жумыс орны 16.09.2019 бастап 16.10.2019 дейін жарамды

**Кадр жоніндегі инспектор
инспектор по кадрам**
Енбек нарығы / Инспекциялау

Кәсіпорын: Товарищество с ограниченной ответственностью "Хиллсон Дивижн ЛТД"

Енбекакы: 100 000 бастап 300 000 тенгеге дейін

Вахтальык әдіс, уақытша жумыс, енбек жафдайы калыпты

**Бос жумыс орын
туралы аппараттар**

| | |
|---------------------------|---|
| Аймак | Атырау облысы / Жылзой ауданы |
| Жумыс орны | пр.Абылхайрхана 2/6 б |
| Лауазымдық міндеті | Ведет учет личного состава предприятия, его подразделений в соответствии с унифицированными формами первичной учетной документации. Оформляет прием, перевод и увольнение работников в соответствии с трудовым законодательством, положениями и приказами руководителя предприятия, а также другую установленную документацию по кадрам. Формирует и ведет личные дела работников, вносит в них изменения, связанные с трудовой деятельностью. Подготавливает необходимые материалы для квалификационных, аттестационных, конкурсных комиссий и представления работников к поощрениям и награждениям. Заполняет, учитывает и хранит трудовые книжки, производит подсчет трудового стажа, выдает справки о настоящей и прошлой трудовой деятельности работников. Вносит информацию о количественном, качественном составе работников и их движении в банк о персонале предприятия, следит за его своевременным обновлением и пополнением. Ведет учет предоставления отпусков работникам, осуществляет контроль за составлением и соблюдением графиков очередных отпусков. Изучает причины текучести кадров, участвует в разработке мероприятий по ее снижению. Осуществляет контроль за состоянием трудовой дисциплины в подразделениях организации и соблюдением работниками правил внутреннего распорядка и т.д. |
| Бос жумыс орындар саны | 1 |

**Жумыс іздеушіге
талаптар**

| | |
|---------------------------|---|
| Мамандық бойынша отілі | З жыл |
| Кәсіби дағдылар | енбек келісімшарттары; жанжалды шешу (адам ресурстарын баскару); жұмысты реттеу кестесі; баждар мен демалыстардың тізілімін жасау; |
| Білім деңгейі | жоғары |
| Менгерген тілдері | Казак - жоғары деңгей Орыс - жоғары деңгей |
| Жеке касиеті | Интернеттін негізгі білімі; зандарды, нормативтік-куқықтық актілерді және нұскаулықтарды сактау тәртібі; окуфа деген кабілеттілік; жаупкершілік; ұқыптылық; жауапты болу кабілеті; ұжымда жумыс істей білу; икемділік; |

**Кәсіпорын туралы
аппараттар**

| | |
|------------------------|---------------------------|
| Кызметкерлер саны | 372 |
| Байланыстағы тулға | Куспанова Гульфара |
| Кәсіпорынның аймағы | Атырау облысы / Атырау к. |

