



Бос жұмыс орны 14.08.2019 бастап 14.09.2019 дейін жарамды

**Хатшы
секретарь-делопроизводитель**

Қызмет корсетуші персонал, хатшылық, ЭШБ / Қызмет корсетуші персонал, хатшылық, ЭШБ

Кәсіпорын: Коммунальное государственное учреждение «Станция юных натуралистов» отдела образования города Караганды управления образования Карагандинской области

Енбекақы: 52 737 бастап 72 532 тенгеге дейін

Толық жұмыс күні, туракты жұмыс, енбек жағдайы калыпты

**Бос жұмыс орын
туралы акпараттар**

Аймак Карағанды облысы / Карағанды к.
Жұмыс орны Мичурина, 21А
Бос жұмыс орындар 1
саны

**Жұмыс іздеушіге
талаптар**

Мамандык бойынша 1 жыл
отілі
Кәсіби дағдылар кенсе және кенсе жабдыктарын баскару;
пошта ондеу;
мәтіндерді ондеу;
іскерлік сапарлар уйымдастыру;
кенсе басшылығы;
телефон аркылы сойлесті;
файлдарды, кужаттарды және жазбаларды баскару;
кабылдау (кенсе);
мура жай;
операцияларды / тапсырмалар орындау;
акпарат;
мерзімдердін сакталуын бакылау;
электрондык хат алмасу;
Білім деңгейі техникалык және кәсіби
Менгерген тілдері Казак - жоғары деңгей
Орыс - жоғары деңгей
Жеке касиеті менеджерлер файлы;
Интернеттін негізгі білімі;
электрондык поштаны пайдалану;

**Кәсіпорын туралы
акпараттар**

Қызметкерлер саны 21
Байланыстағы тулға Буркеева Светлана Маратовна
Кәсіпорынның аймағы Карағанды облысы / Карағанды к.
Кәсіпорынның мекен-жайы Мичурин кошесі 27/1