



Бос жұмыс орны 30.07.2019 бастап 30.08.2019 дейін жарамды

Бас бухгалтер
Главный бухгалтер

Бухгалтерия, аудит / Бухгалтерия

Кәсіпорын: Филиал акционерного общества "Казтелерадио" Западно-Казахстанская областная дирекция радиотелевещания

Енбекақы: 198 200 тенгеден бастап

Толық жұмыс күні, турақты жұмыс, енбек жағдайы калыпты

Бос жұмыс орын
туралы акпараттар

Аймақ Батыс Казакстан облысы / Орал қ.
Жұмыс орны г. Уральск, ул. Железнодорожная, 1

Лауазымдық міндеті Основными задачами Работника являются:

- 1) обеспечение деятельности бухгалтерской службы филиала;
- 2) своевременное отражение на счетах бухгалтерского учета операций, связанных с движением имущества, обязательств и хозяйственных операций по филиалу;
- 3) учет доходов и расходов организации, исполнения смет расходов, реализации продукции, выполнения работ (услуг), результатов хозяйственно-финансовой деятельности филиала;
- 4) достоверное представление имущественного и финансового положения филиала;
- 5) участие при проведении проверок финансово-хозяйственной деятельности, а также контроль над отработкой замечаний документальных ревизий;
- 6) составление и предоставление финансовой, налоговой отчетности в уполномоченные органы;
- 7) соблюдение сохранности бухгалтерских документов, с дальнейшим оформлением и передачей в архив в установленном порядке.

8. Работник выполняет следующие функции:

- 1) руководить работниками бухгалтерии филиала;
- 2) подписывать отчеты, документы, служащие основанием для приема и выдачи денег, материальных и других ценностей, а также расчетные обязательства филиала;
- 3) рассматривать и визировать договоры и соглашения, заключенные филиалом, приказы об установлении и изменении условий оплаты труда и премирования, о приеме, увольнении, перемещении материально ответственных лиц филиала и о списании ценностей;
- 4) контролирует соблюдение порядка оформления первичных и бухгалтерских документов, расчетов и платежных обязательств филиала;
- 5) контролирует правильность расходования фонда заработной платы, установления должностных окладов, строгое соблюдение штатной, финансовой и кассовой дисциплины;
- 6) контролирует соблюдение установленных правил и сроков проведения инвентаризаций денежных средств, товарно-материальных ценностей, основных фондов, расчетов и платежных обязательств;
- 7) контролирует взыскание в установленные сроки дебиторской и погашение кредиторской задолженности, соблюдение платежной дисциплины;
- 8) контролирует законность списания со счетов бухгалтерского учета недостач, дебиторской задолженности и других потерь;
- 9) подготовка и предоставление в установленные сроки в бухгалтерию ЦА для консолидации:

- годовой финансовой отчетности;
- годовой налоговой отчетности по корпоративному подоходному налогу;
- ежеквартальной налоговой отчетности по налогу на добавленную стоимость, с приложением первичных документов;
- ежеквартальные и ежемесячные оперативные финансовые отчеты;
- налоговые формы, регистры в соответствии с требованиями Налоговой учетной политики;

- 10) контролирует состояние лицевого счета по расчетам с бюджетом по исполнению налоговых обязательств филиала;
- 11) вести контроль над отражением на счетах бухгалтерского учета осуществленных операций филиала на основании первичных документов (в программном обеспечении);
- 12) ведение главной книги филиала;
- 13) выполнение поручений директора или лица, исполняющего его обязанности, а также директора Департамента бухгалтерского и налогового учета – главного бухгалтера Общества в пределах своей компетенции.

Бос жумыс орындар 1
саны

Жумыс іздеушіге талаптар

Мамандык бойынша 5 жыл
отілі

Кәсіби дағдылар аудит (қаржы және бухгалтерлік есеп);
жалакы есептеу;
толемдерді жинау;
есеп беру;

Білім деңгейі жоғары

Жеке қасиеті аналитикалық ойлау;
 жалпы техникалық дағдылар;
 акпарат жинау;
 жүйелік тәсіл;
 оқуға деген қабілетілік;
 шоғырландыру қабілеті;
 математикалық дағдылар;

**Кәсіпорын туралы
акпараттар**

Қызметкерлер саны	80
Байланыстағы тұлға	Жалмурзиева Алия Срашовна
Кәсіпорынның аймағы	Батыс Қазақстан облысы / Орал қ.
Кәсіпорынның мекен-жайы	ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНАЯ көшесі 1 -