



Бос жұмыс орны 17.07.2019 бастап 17.08.2019 дейін жарамды

Хатшы секретарь

Қызмет корсетуші персонал, хатшылық, ЭШБ / Қызмет корсетуші персонал, хатшылық, ЭШБ

Кәсіпорын: Коммунальное государственное учреждение «Рудненский территориальный центр оказания социальных услуг» акимата города Рудного государственного учреждения «Рудненский городской отдел занятости и социальных программ»

Енбекақы: 42 500 тенгеден бастап

Толық емес жұмыс күні, туракты жұмыс, енбек жағдайы калыпты

Бос жұмыс орын туралы ақпараттар

Аймақ	Костанай облысы / Рудный к.
Жұмыс орны	ул. Строительная 23
Лауазымдық міндеті	ставка 0,5 ед. т.е. ЗП 28616
Бос жұмыс орындар саны	1

Жұмыс іздеушіге талаптар

Мамандық бойынша отілі	Жұмыс отілі қажет емес
Кәсіби дағдылар	компьютерлік аударма; сактандыру және элеуметтік камтамасыз ету саласындағы терминология; конырауларды интерпретациялау;
Білім деңгейі	техникалық және кәсіби
Жеке қасиеті	Интернеттің негізгі білімі; электрондық поштаны пайдалану; аналитикалық ойлау; жады; жұмыс ортасын тусіну; ақпарат жинау; жүйелік тәсіл; техникалық ақпарат пен қужаттаманы ондеу;

Кәсіпорын туралы ақпараттар

Қызметкерлер саны	160
Байланыстағы тулға	Кенбаева Береке Кайсаровна
Кәсіпорынның аймағы	Костанай облысы / Рудный к.
Кәсіпорынның мекен-жайы	Строительная кошесі 23