



Бос жұмыс орны 20.05.2019 бастап 20.06.2019 дейін жарамды

Офис-менеджер

Административно-хозяйственный отдел

Қызмет қорсетуші персонал, хатшылық, ЭШБ / Кенсені басқару

Кәсіпорын: Филиал ТОО "Eurasia Group Kazakhstan" ("Евразия Групп Казахстан") в городе Кокшетау

Еңбекақы: 42 500 тенгеден бастап

Толық жұмыс күні, турақты жұмыс, еңбек жағдайы калыпты

**Бос жұмыс орын
туралы ақпараттар**

Аймақ Ақмола облысы / Кокшетау қ.

Жұмыс орны Уалиханова, 228

Лауазымдық міндеті

Обязанности:

организовывать подготовку офиса к рабочему дню
составление сметы и осуществление покупки канцелярских товаров, питьевой воды, продуктов питания; обеспечивать их экономное и рациональное использование и хранение
подавать ежемесячно отчетную документацию в финансовый отдел организации
своевременно подавать в финансовый отдел счет-фактуры по коммунальным услугам
принимать входящие и исходящие звонки; фиксировать полученную по телефону информацию и доводить ее до сведения адресата
осуществлять прием входящей и исходящей корреспонденции (письма, факсимильные сообщения, документация, посылки), а также их регистрацию, передачу адресату, учет, хранение
организовывать эффективное обслуживание посетителей

Требования:

образование средне-специальное, высшее
свободное владение английским либо немецким языками
знание ПК, оргтехники, делопроизводства
исполнительность, стрессоустойчивость
коммуникабельность, внимательность, ответственность

Условия:

трудоустройство по ТК РК
корпоративная сотовая связь
соц.отчисления

Бос жұмыс орындар 1
саны

Онын ішінде 1
жастарға арналғаны

**Жұмыс іздеушіге
талаптар**

Мамандық бойынша 1 жыл
отілі

Кәсіби дағдылар кенсе және кенсе жабдыктарын басқару;
пошта ондеу;
іскерлік сапарлар ұйымдастыру;
кенсе жұмысын ұйымдастыру;
кенсе байланыстары;
телефон арқылы сойлесті;
уақытты жоспарлау;
кездесулерді дайындау;
тапсырыстарды қабылдау;
қабылдау (кенсе);
келушілерді қабылдау;
теру (он саусағымен);
операцияларды / тапсырмалар орындау;
қарапайым кенсе жұмысын жүргізу;
кошіру;
мерзімдердің сақталуын бақылау;
электрондық хат алмасу;

Білім деңгейі	ортадан кейін
Менгерген тілдері	Ағылшын - жоғары деңгей Неміс - жоғары деңгей Қазақ - жетік деңгей Орыс - жетік деңгей
Жеке қасиеті	жана бағдарламалық қосымшаларды үйрену мүмкіндігі; менеджерлер файлы; Интернеттің негізгі білімі; MS Excel; MS Outlook; MS Word; сөздік процессорлар туралы білу; электрондық кестелер; электрондық поштаны пайдалану;

**Кәсіпорын туралы
ақпараттар**

Қызметкерлер саны	235
Кәсіпорын туралы ақпарат	Официальный представитель сельскохозяйственной техники John Deere в Республике Казахстан. Компания занимается продажей техники, поставкой оригинальных запасных частей, сервисным обслуживанием.
Байланыстағы тұлға	Арсакбай
Кәсіпорынның аймағы	Ақмола облысы / Қокшетау қ.
Кәсіпорынның мекен-жайы	Шокан Уәлиханов көшесі 228/67