



Бос жұмыс орны 16.05.2019 бастап 16.06.2019 дейін жарамды

**Топ жетекшісі (басқа да салалардағы мамандандырылған)
Руководитель Группы FLM отчетности и обработки абонентских
претензий**

Топ-менеджмент / Басқарушы

Кәсіпорын: Товарищество с ограниченной ответственностью "Мобайл Телеком
- Сервис"

Еңбекақы: 610 000 бастап 610 000 тенгеге дейін

Толық жұмыс күні, уақытша жұмыс, еңбек жағдайы калыпты

**Бос жұмыс орын
туралы ақпараттар**

Аймақ Алматы қ. / Алмалы ауданы

Обязанности:

Контроль деятельности и достижения целей в поставленные сроки сотрудниками группы;
Регулярная отчетность в разрезе подразделений компании, участвующих в устранении неисправностей на сети;
Регулярная отчетность по выполнению KPI подрядчиками FLM;
Анализ и внесение корректировок в KPI подрядчиков (дедакты);
Администрирование ПО Netcool;
Администрирование приложения СУПБ Remedy;
Администрирование приложения LSE Online;
Согласование плановых работ;
Оповещение всех заинтересованных лиц о проведении плановых работ и влиянию на сервис;
Процедура смены приоритета объектов Компании;
Проведение тендеров и заключение договоров;
Регулярная отчетность по выполнению KPI сотрудниками NOC;
Работа с заявками абонентов от Call центра;
Проверка переработок (сверхурочных) инженеров филиалов;
Осуществление рассылок по запросу компетентных органов РК (ДЧС);
Проведение тренингов, обучение, написание инструкций для сотрудников NOC;
Своевременная локализация и эскалация аварий на сети;
Выполнение отдельных поручений непосредственного руководителя и руководства Компании;
Ведение и отправка ежедневной, еженедельной, ежемесячной отчетности;
Проведение необходимых мероприятий по предупреждению ситуаций, влияющих на работоспособность установленного оборудования на сети;
Выполнение работ по своевременной идентификации аварий и демаркации проблем;
Разработка и внедрение положений, инструкций или иных документов по взаимодействию служб и технических подразделений (филиалов), необходимых для деятельности подразделения по предотвращению, локализации аварийных ситуаций;
Организация внутреннего обучения инженерного состава отдела;
Соблюдение норм деловой этики компании, не допускать неуважительного отношения к другим сотрудникам компании и ее клиентам;
В связи с производственной необходимостью может выезжать в служебные командировки (в т.ч. в местные).

Требования:

Образование Высшее техническое Радиотехника/Связь/Телекоммуникации/IT;
Отличные знания схемы построения сетей операторов связи, в том числе оборудование Core, transmission, MBH, протоколы маршрутизации, Cisco, Juniper;
Опыт работы в Телеком индустрии в качестве эксперта и/или руководителя не менее 3-х лет (**желателен опыт работы в мобильном операторе связи**);
Умение работать с OSS системами крупных вендоров (U2000, SoEM, Cisco Prime);
Умение работать с базами данных, проверка работы БД, составление различных select и т.п.;
Опыт управления системами мониторинга (Cacti, Zabbix, Nagios и т.д.);
Опыт администрирования систем обработки событийной информации (Netcool, Netrack);
Опыт администрирования тикет-систем (Remedy, BPMOnline и т.п.);
Знание основ ITIL и/или e-Tom;
Навыки программирования (любой язык);
Умение читать и понимать техническую документацию к оборудованию, ПО на английском языке;
Углубленные знания Excel;
Навыки составления технической отчетности, презентаций;
Навыки разработки и формирования технической и другой документации (регламенты, договора со сторонними организациями и т.п.);
Навыки разработки и внедрения бизнес-процессов, необходимых для выполнения поставленных задач;
Навыки написания технических заданий на разработку и дальнейшее внедрение новых продуктов;
Знание техники безопасности на предприятиях связи.

Бос жұмыс орындар 1
саны

**Жұмыс іздеушіге
талаптар**

Мамандық бойынша 3 жыл
отілі

Кәсіби дағдылар желдеткіштер (электромонтаж);
Білім деңгейі жоғары
Жеке қасиеті нышандар қошбасшылық;

**Кәсіпорын туралы
ақпараттар**

Қызметкерлер саны 25

Кәсіпорынның Алматы қ. / Алматы қ.
аймағы

Кәсіпорынның Желтоқсан көшесі 115
мекен-жайы

Байланыс деректері sofia.magai@tele2.kz
+7 (727) 356 95 95
20.09.2021

**Источник -
карьерный центр**

Байланыс деректері