



Бос жұмыс орны 20.10.2020 бастап 03.11.2020 дейін жарамды

Бухгалтер
бухгалтер сельхознаправления
Бухгалтерия, аудит / Бухгалтерия

Кәсіпорын: Товарищество с ограниченной ответственностью "NEO PLUS"
Енбекақы: 80 000 тенгеден бастап
Толық жұмыс күні, турақты жұмыс, енбек жағдайы калыпты

Бос жұмыс орын
туралы ақпараттар

Аймақ	Ақтобе облысы / Ақтобе к.
Жұмыс орны	Пожарского,59
Лауазымдық міндеті	1) выполняет работу по ведению бухгалтерского учета имущества, обязательств и хозяйственных операций (учет основных средств, товарно-материальных ценностей, затрат на производство, реализации продукции, результатов хозяйственно-финансовой деятельности, расчеты с поставщиками и заказчиками, а также за предоставленные услуги и т.п.). 2) участвует в разработке и осуществлении мероприятий, направленных на соблюдение финансовой дисциплины и рациональное использование ресурсов. Осуществляет прием и контроль первичной документации по соответствующим участкам бухгалтерского учета и подготавливает их к счетной обработке. Отражает на счетах бухгалтерского учета операции, связанные с движением основных средств, товарно-материальных ценностей и денежных средств. 3) составляет отчетные калькуляции себестоимости продукции, работ, услуг, выявляет источники образования потерь и непроизводительных затрат, подготавливает предложения по их предупреждению. 4) производит начисление и перечисление налогов и сборов в государственный и местный бюджеты, страховых взносов в государственные внебюджетные социальные фонды, платежей в банковские учреждения, средств на финансирование капитальных вложений, заработной платы рабочих и служащих, других выплат и платежей, а также отчисление средств на материальное стимулирование работников предприятия. 5) участвует в проведении инвентаризаций денежных средств и товарно-материальных ценностей. Подготавливает данные по соответствующим участкам бухгалтерского учета для составления отчетности, следит за сохранностью бухгалтерских документов, оформляет их в соответствии с установленным порядком для передачи в архив. 6) выполняет работы по формированию, ведению и хранению базы данных бухгалтерской информации, вносит изменения в справочную и нормативную информацию, используемую при обработке данных.

Бос жұмыс орындар саны 1

Онын ішінде 1
жастарға арналғаны

Жұмыс іздеушіге
талаптар

Мамандық бойынша	1 жыл
отілі	
Кәсіби дағдылар	Бухгалтерлік есеп пен есептілікті жүргізу;
Білім деңгейі	жоғары
Жеке қасиеті	Ұқыптылық; Ұқыптылық және болшектерге зерделілік;

Кәсіпорын туралы
ақпараттар

Қызметкерлер саны	150
Кәсіпорын туралы ақпарат	Предприятие оказывающая услуги по сбору, вывозу, сортировки и захоронения твердых бытовых отходов
Байланыстағы тулға	Опина Эльвира Алпысбаевна
Кәсіпорынның аймағы	Ақтобе облысы / Ақтобе к.

Кәсіпорынның Отеген Турмағамбетов көшесі 59
мекен-жайы