



Бөлім басшысы, D-O-3 санаты
Руководитель отдела

Мемлекеттік қызмет, коммерциялық емес ұйымдар / Мемлекеттік қызмет

Кәсіпорын: Коммунальное государственное учреждение "Управление ветеринарии акимата Жамбылской области"

Еңбекақы: 126 357 бастап 170 599 теңгеге дейін

Толық жұмыс күні, тұрақты жұмыс, еңбек жағдайы қалыпты

Бос жұмыс орын туралы ақпараттар

Аймақ	Жамбыл облысы / Тараз қ.
Лауазымдық міндеті	Подготовка разработки бюджетных заявок согласно правил на расходы управления на финансовый год; Своевременное начисление заработной платы работникам аппарата управления и работникам, работающим по договорам, их обязательные платежи в накопительные пенсионные фонды, командировочные и т. д.; Контроль за обеспечением своевременного освоения средств, выделенных из республиканского и местных бюджетов по трансфертам; Контроль за предоставлением в соответствующие органы сведений об освоении и движении средств по программам, выделенным из республиканского и местных бюджетов по трансфертам; Обязательно работать по программе электронного 1С " Бухгалтерия» и контролировать работу сотрудников отдела с данной программой; Контроль за своевременное формирование и сдачи бухгалтерского отчета управления в соответствующие органы в соответствии с законодательством Республики Казахстан; Контроль за рациональным использованием и сохранностью ценностей и основных средств находящихся на балансе управления. При необходимости провести внеочередную инвентаризацию; Организация работы по всем вопросам бухгалтерского, кадрового и делопроизводства в отношении сотрудников управления и по функциям управления; Контроль за своевременным исполнением и проведением государственных закупок в управлении в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан; Организация планирования расходов подведомственных учреждений; Организация содействия эффективному освоению затрат подведомственных учреждений; Организация представления консолидированной финансовой отчетности подведомственными учреждениями; Организация сопровождения финансового движения подведомственных учреждений; Координация работы по поступлению финансовых средств подведомственных учреждений; Организация исполнения решений и распоряжений акима области, заместителей, поручений Министерства сельского хозяйства, решений коллегий, приказов, поручений руководителя управления; Организация работы по направлению оказания государственных услуг в области ветеринарии в соответствии с законодательством Республики Казахстан; Ответственность за ведение делопроизводства управления: входящая, исходящая корреспонденция, регистрация документов, учет, контроль за исполнением документов; Организует прием и учет (регистрацию) корреспонденции с отметкой «Для служебного пользования» в соответствии с утвержденными правилами; Осуществляет непосредственное руководство отделом и при отсутствии на рабочем месте возлагает функции на одного из специалистов отдела.

Бос жұмыс орындар саны 1

Жұмыс іздеушіге талаптар

Мамандық бойынша өтілі Жұмыс өтілі қажет емес
Жеке қасиеті төлеу;

Кәсіпорын туралы ақпараттар

Қызметкерлер саны 34

Кәсіпорын туралы ақпарат Управление ветеринарии функционирует 01.10.2016 года . Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением. Управление является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печать и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

Байланыстағы тұлға Курмантаев Нуржас Нуржанович

Кәсіпорынның аймағы Жамбыл облысы / Тараз қ.

Кәсіпорынның мекен-жайы Қолбасшы Қойгелді көшесі 83