



**kazakh
tourism**

NATIONAL COMPANY

**Бос жумыс орын
туралы ақпараттар**

Бос жумыс орны 06.08.2020 бастап 13.08.2020 дейін жарамды

**Туризм жөніндегі инспектор
Менеджер Департамента развития туристских продуктов**

Туризм, қонақ үй ісі / Туризм, қонақ үй ісі

Кәсіпорын: Акционерное общество "Национальная компания "Kazakh Tourism"

Еңбекақы: 180 000 тенгеден бастап

Толық жұмыс күні, турақты жұмыс, еңбек жағдайы калыпты

Аймақ Астана қ. / "Есіл" ауданы

Лауазымдық міндеті

Функциональные обязанности:

- 1) участие в разработке предложений по формированию туристских продуктов по приоритетным направлениям и содействию повышения качества туристских услуг;
- 2) участие в проактивной работе с субъектам туристской деятельности;
- 3) организация и проведение отраслевых мероприятий, направленных на создание диалоговых площадок для обсуждения текущего состояния, проблемных вопросов, а также перспектив развития индустрии туризма;
- 4) организация и проведение мероприятий, направленных на стимулирование и мотивацию субъектов туристской деятельности, в т.ч. обучающих мероприятий;
- 5) участие в разработке концепций проведения отраслевых мероприятий;
- 6) участие в формировании и ведении базы данных субъектов туристской деятельности;
- 7) участие в формировании и ведении базы данных экспертов в сфере развития туризма;
- 8) участие в формировании ежегодного календаря событийных мероприятий (форумов, конференции, фестивалей, выставок и т.д.), в т.ч. международных;
- 9) участие в выработке рекомендаций по развитию индустрии MICE туризма;
- 10) участие в разработке технических спецификаций и требований к организуемым и проводимым событийным мероприятиям;
- 11) организация и проведение событийных мероприятий (форумов, конференции, фестивалей, выставок и т.д.);
- 12) организация и проведение инфотуров и других мероприятий, направленных на развитие туристских продуктов;
- 13) мониторинг и анализ международных событийных мероприятий (тематических, культурных, спортивных и т.п.), обеспечивающих значительный туристский поток в страны их проведения;
- 14) организация и ведение переговоров с учредителями международных событийных мероприятий по привлечению их мероприятий в Казахстан;
- 15) участие в разработке предложений по проведению международных событийных мероприятий в Казахстане;
- 16) подготовка информационно-аналитических материалов по вопросам развития внутреннего и въездного туризма, туристской отрасли, реализации Государственной программы развития туристской отрасли на 2019-2025 годы, приоритетных проектов, и т.д., в рамках компетенции Департамента (отчеты, презентации, доклады, аналитические справки, ответы на вопросы);
- 17) выработка предложений по дальнейшему развитию туристской отрасли и индустрии туризма, в т.ч. по актуализации стратегических и программных документов и совершенствованию законодательства в сфере туризма, в рамках компетенции Департамента;
- 18) участие в разработке документов, регулирующих внутреннюю деятельность Общества, в пределах компетенции Департамента;
- 19) участие в разработке документов стратегического планирования (стратегии, плана развития), в пределах компетенции Департамента;
- 20) подготовка и обеспечение согласования материалов, выносимых на рассмотрение органов Общества по курируемым вопросам;
- 21) рассмотрение писем, обращений юридических и физических лиц, структурных подразделений Общества по вопросам, относящимся к компетенции Департамента;

- 22) планирование, согласование и вынесение на утверждение бюджета Департамента в установленном в Обществе порядке;
- 23) инициирование, подготовка и исполнение договоров, контрактов и иных видов сделок по курируемым вопросам в порядке, установленном внутренними документами Общества;
- 24) разработка финансовых смет, технических спецификаций и требований к проводимым мероприятиям, реализуемым проектам, в пределах компетенции Департамента;
- 25) развитие международного сотрудничества в рамках направлений деятельности Департамента;
- 26) оказание консультаций по вопросам, относящимся к компетенции Департамента.

Функциональное подчинение:

Директор Департамента развития туристских продуктов

Руководство подчиненными: Не имеется

Образование (уровень, квалификация/академическая или ученая степень, профиль, предпочтительно указать названия учебных заведений)

- высшее образование в сфере туризма или гостеприимства (**предпочтение будет отдаваться кандидатам, получившим образование в ведущих зарубежных ВУЗ-ах**)

Профессиональный опыт (продолжительность, область, отрасли и другое)-
стаж практической работы в профессиональной сфере не менее 2 лет

Профессиональные компетенции (знания, умения, навыки)

- 1) законодательство Республики Казахстан в сфере туристской деятельности;
 - 2) Государственную программу развития туристской отрасли РК на 2019-2025 годы;
 - 3) основы развития туристских продуктов, маркетинга и менеджмента в туризма;
- Дополнительные требования к знаниям, умениям и навыкам:
- 4) навыки межличностного общения и ведения переговоров;
 - 5) работа в команде;
 - 6) умение работать с большим массивом данных;
 - 7) навыки подготовки информационных, презентационных и иных аналитических материалов;
 - 8) организационные способности;
 - 9) навыки деловой переписки.

Уровень владения языками, в том числе государственным языком (указать каким)

Свободное владение казахским, русским и английскими языками

Навыки пользования персональным компьютером (программы, степень владения)

Уверенный пользователь ПК, Word, Excel, Power Point, Documentolog

Бос жумыс орындар 1
саны

Жумыс іздеушіге талаптар

Мамандык бойынша 2 жыл
отілі

Кәсіби дағдылар Анализ и разработка туристских маршрутов для различных видов туризм;
Разработка различных видов туров по въездному и внутреннему;
туризм;
Келу және ішкі туризм қызметінің мониторингі және бағасы;
Кошпелі туризм қызметінің мониторингі және бағасы;

Білім деңгейі жоғары

Менгерген тілдері Казак - жоғары деңгей
Ағылшын - жоғары деңгей
Орыс - жоғары деңгей

Жеке қасиеті Жоспарлау және ұйымдастыру;
Бастамашылық;
Көп мәселелік;

Кэсіпорын туралы акпараттар

Кызметкерлер саны 60

Кэсіпорын туралы акпарат В целях реализации задач, предусмотренных в рамках Плана нации - 100 конкретных шагов по реализации пяти институциональных реформ Главы государства Н.А. Назарбаева, а также ключевых направлений диверсификации экономики, обозначенных в Стратегическом плане развития Республики Казахстан до 2020 года и стратегических направлений долгосрочного развития Казахстана до 2050 года, 14 июля 2017 года в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан №428 было создано Акционерное общество «Национальная компания «Kazakh Tourism».

АО «НК «Kazakh Tourism» обеспечивает системное и институциональное развитие туристской отрасли Казахстана, являясь единым страновым бренд-менеджером в сфере туризма.

Байланыстағы тулға HR

Кэсіпорынның аймағы Астана қ. / Астана қ.

Кэсіпорынның мекен-жайы Мэнгілік Ел Данғылы 55/14