



Бос жұмыс орны 08.07.2020 бастап 08.08.2020 дейін жарамды

Бас бухгалтер
Главный бухгалтер

Бухгалтерия, аудит / Бухгалтерия

Кәсіпорын: Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения "Городская поликлиника №12" акимата города Астаны

Еңбекақы: 170 000 бастап 180 000 тенгеге дейін

Толық жұмыс күні, турақты жұмыс, еңбек жағдайы калыпты

Бос жұмыс орын
туралы ақпараттар

Аймақ Астана қ. / "Есіл" ауданы

Жұмыс орны белкарагай, 1

Бос жұмыс орындар 1
саны

Жұмыс іздеушіге
талаптар

Мамандық бойынша 5 жыл
отілі

Кәсіби дағдылар шығындарды талдау;
процестін тиімділігін бақылау;
стратегиялық басқару есебі;
қаржылық бақылау;
баға бақылау орталығы;
шоттардағы аудит;
бақылаушы топтар мен проблемалар;
еншілес компанияларды бақылау;
шараларды бақылау және бағалау;
шоттарды бақылау және бағалау;
сату және таратуды бақылау;
жобаны басқару;
құнды бақылау;
аудит (қаржы және бухгалтерлік есеп);
жалақы есептеу;
толемдерді жинау;
есеп беру;
толемді есептеу;
комиссиялық есептеу;
іс - сапар шығындарын есепке алу;
шығынның орталықтарын есепке алу;
шығындарды бағалау;
жоспарлы шығындарды есептеу;
пайда мен залал туралы есеп;
шығын түрлерін есептеу;
қорсеткіштер жүйесі;
шығындарды болу кестесі;
өнім бірлігіне шығындарды есепке алу;
өзіндік құнды есепке алу;
капиталды бюджеттеу;
ақшалай қаражаттар мен өтімділікті басқару;
қаржылық салымдарды басқару;
ақша қаражатының қозғалысы туралы есеп;
өзіндік құнының калькуляциясы бойынша айнымалы шығындар;
корпоративтік қазынашылық;
корпоративтік қаржы;
тәуекелді бағалау (қаржылық жоспарлау);
экономикалық тиімділігін бағалау;
бюджет жасау;
бюджетті басқару;
жылдық қаржылық есептілік;
ай сайынғы қаржылық есептілік;
тоқсандық есептер;
баланстық есеп беруді талдау;
бухгалтерлік есеп балансы;
шоттарды тендестіру;
операцияның нәтижелері туралы есеп;
пайда мен залалды есептеу;
ішкі аудит;
бухгалтерлік есептің негізгі білімі;
ағымдағы мақсаттарды талдау;
бас бухгалтерлік кітапты жүргізу;
мәміле жазбалары;
құжаттарды оңдеу;
шотты жүргізу;
дебиторлық берешекті басқару;
дебиторлық қарыздар есебі;
негізгі құралдарды есепке алу;
шығыстарды есепке алу;
кредиторлық берешекті есепке алу;
кірістер мен шығыстарды есепке алу;
есепшот ұсыну;
түгендеу (халықаралық есеп);
компанияның салығы және салық салу;
есеп айырысу;

Білім деңгейі жоғары

Жеке қасиеті Интернеттің негізгі білімі;
создік процессорлар туралы білу;
электрондық кестелер;
аналитикалық ойлау;
тапқырлық;
жұмыс ортасын тусіну;
пікірталас;
озін-озі бағалау;
акпарат жинау;
жүйелік тәсіл;
зандарды, нормативтік-қуқықтық актілерді және нускаулықтарды сақтау тәртібі;
оқуға деген кабілетілік;
оқуға деген умтылыс;
проблемаларды анықтау;
санау дағдылары;
басқару командасы;
отырыстарға /кездесулерге/ қатысу;
стратегиялық жоспарлау;
материалдық ресурстарды басқару;
қорларды басқару;
нышандар қошбасшылық;
үйлестіру;
басқару әдістері;

**Кәсіпорын туралы
акпараттар**

Қызметкерлер саны	216
Байланыстағы тұлға	Қоджахметов Қарафат Қалимжанович
Кәсіпорынның аймағы	Астана қ. / "Қура" ауданы
Кәсіпорынның мекен-жайы	Үркер Құрғын уй алабы Белқарағай қошесі 1