



Болім басшысы (білім беруде)

Бала күтіміне байланысты акысыз демалысуа шыққан уызметкердін орнына уакытша Акпараттык-әдістемелік болімінін менгерушісі

Студентерге арналған жұмыс, мансап бастамасы / Білім, ғылым

Кәсіпорын: Коммунальное государственное учреждение "Областной центр проведения школьных олимпиад и внешкольных мероприятий "Жамбыл дарыны" управления образования акимата Жамбылской области"

Енбекақы: 126 290 бастап 126 290 тенгеге дейін

Толық жұмыс күні, уакытша жұмыс, енбек жағдайы калыпты

Бос жұмыс орын туралы акпараттар

Аймак	Жамбыл облысы / Тараз к.
Жұмыс орны	Тараз каласы. А.Пушкин кош., 36
Лауазымдық міндеті	Болім менгерушінін келесі лауазымдық міндеттері бар: <ol style="list-style-type: none"> 1. Педагогтардын білім беру бағдарламасын және бос уакытын курастыруда комек корсету; 2. Болімдегі педагогтардын оку жуктемесінін орындалуын бакылау; 3. Оқыту-материалдық базасын жетілдіру және толықтыру үшін озгерістер енгізу; 4. Болімдегі педагогтардын оку сабактарынын кестесін куру; 5. Болімнін жоспарлау жұмысынын (кунтізбелік, апталык жоспардын) орындалуын бакылау; 6. Окушылардын контингентін сактау үшін шараларды колдану; 7. Білім беру урдісінін және бос уакыт кызметінін тиімділігін жофарлату үшін усыныстарды карастыру; 8. Копшілік-уыымдастыру кызметінін тиімділігіне жауап беру: <ul style="list-style-type: none"> - педагог-уыымдастырушыларға сценарии және жоспарлы іс-шаралардын сценарийлерді курастыруда кенес беру арқылы комек корсету. - копшілік іс-шараларды откізумен айналысатын кызметкердін жұмысын реттеу; - сценарииді іске асыру үшін усыныс дайындауды уыымдастыру; - іс-шараны откізуде және актык жаттығуда комек корсету. 9. Байкауларды, кормелерді, слеттерді, жарыстарды, фестивалдарды откізуде кажетті кужаттарды дайындау және уыымдастыру; 10. Мекеменін аттестаттау комиссиясынын жұмысына катысу; 11. Болімнін кызметкерлері мен педагогтарынын жұмыс орнындағы техника кауіпсіздігі жонінде нускаулығын жургізу 12. Инвентарь мен жабдыктардын сакталуын камтамасыз ету; 13. Болімнін есепті кужаттарынын дайындалуына жауапты (кызметкерлер мен педагогтардын есебіне, корытынды сабактарынын және емтиханнын кестесіне, іс-шаралардын талдануына); 14. Санитарлык-гигиеналык талаптарды, енбек корғау ережелерін сактауды камтамасыз ету.

Бос жұмыс орындар саны 1

Жұмыс іздеушіге талаптар

Мамандык бойынша отілі	7 жыл
Кәсіби дағдылар	Жұмысты уыымдастыру;
Білім денгейі	жофары
Менгерген тілдері	Казак - жофары денгей Орыс - жофары денгей
Жеке касиеті	Жұмыс уакытын жоспарлау; Физикалык тозімділік;

Кәсіпорын туралы акпараттар

Кызметкерлер саны 104

Кәсіпорынның Жамбыл облысы / Тараз қ.
аймағы

Байланыс деректері otspsho@mail.kz
7262430888
otspsho@mail.kz

**Источник -
карьерный центр**

Байланыс деректері