



Бос жұмыс орны 28.05.2020 бастап 28.06.2020 дейін жарамды

**Кадр іс қағаздарын жүргізу жөніндегі маман  
HR специалист**

**Қызмет қорсетуші персонал, хатшылық, ЭШБ / Іс қағаздарын жүргізу**

Кәсіпорын: AZIYA SERVICE

Еңбекақы: 100 000 тенгеден бастап

Толық жұмыс күні, тұрақты жұмыс, еңбек жағдайы калыпты

**Бос жұмыс орны  
туралы ақпараттар**

Аймақ Алматы қ. / Алмалы ауданы  
Жұмыс орны Қазыбек би 125 офис 297  
Лауазымдық міндеті Обязанности:

подбор и адаптация персонала  
оценка и мотивация персонала;  
проведение собеседований  
ведение, учёт, хранение личных дел и трудовых книжек сотрудников;  
работа с поступающими и исходящими документами;  
разработка правовых актов (приказов, должностных инструкций, положений);  
ведение табеля учёта рабочего времени;  
работа с кадровым резервом.  
начисление зп в программе Excel и 1с  
учет ГСМ

**Требования:**

практический опыт работы (не менее 1 года)  
навыки ведения поиска, адаптации, оценки, мотивации персонала;  
владение компьютером на уровне уверенного пользователя (знание  
Word, Excel обязательно);  
знание программы 1С 8.2,8,3 кадры

Рабочий график: 8:30-18:00 будни, Суббота поочередно 9:30-15:30, без обеда.  
Выходной - воскресенье  
Заработная плата от 100 000 в зависимости от стажа работы и навыков.  
Адрес  
Г.Алматы, ул.Казыбек би 125

Резюме на рассмотрение ОБЯЗАТЕЛЬНО отправлять на почту -  
aziyaservice@bk.ru. По телефону просьба не отвлекать, мы свяжемся с Вами  
после рассмотрения резюме!

Бос жұмыс орындар саны 1

**Жұмыс іздеушіге  
талаптар**

Мамандық бойынша отілі 2 жыл

Кәсіби дағдылар Білікті кадрларды іріктеу;  
Білім деңгейі техникалық және кәсіби

Менгерген тілдері Орыс - жетік деңгей

Жеке қасиеті Жұмыс тәжірибесінің деңгейі, жана шешімдер мен технологияларды іздеу;

**Кәсіпорын туралы  
ақпараттар**

Қызметкерлер саны 1

Кәсіпорын туралы ақпарат  
Наша компания специализируется на обслуживании и ремонте принтеров, компьютерной техники более 15 лет со времен ЭВМ до современных на сегодняшний день видов техники. Опыт, приобретенный нашими специалистами, позволяет производить ремонт и обслуживание принтеров, компьютеров, офисной техники всех марок любой сложности в кратчайшие сроки.

Байланыстағы тұлға Кантуринов Ерлан Байдуллаевич

Кәсіпорынның Алматы қ. / Алмалы ауданы  
аймағы

Кәсіпорынның ул. Казыбек Би 125/1 051  
мекен-жайы