



Бос жұмыс орны 13.05.2020 бастап 13.06.2020 дейін жарамды

Эдіскер

Методист по начальным классам

Білім, ғылым / Білім, ғылым

Кәсіпорын: Государственное учреждение "Отдел образования города Рудного"
Управления образования акимата Костанайской области
Енбекақы: 83 317 бастап 100 449 тенгеге дейін
Толық жұмыс күні, турақты жұмыс, енбек жағдайы калыпты

**Бос жұмыс орын
туралы ақпараттар**

Аймақ	Костанай облысы / Рудный к.
Жұмыс орны	Костанайская область, г.Рудный, ул.Ленина, 30
Лауазымдық міндеті	Осуществляет методическое руководство работой учителей начальных классов школах с русским и казахским языком обучения. Организует методическую работу педагогами города, изучает эффективность методической работы в межкурсовой период по курируемому вопросу. Координирует проведение интеллектуальных игр, конкурсов, марафонов в школах города. Организует разработку, рецензирование и подготовку к утверждению учебно-методической документации (методических, дидактических материалов, авторских программ), семинары, заседания школ передового опыта, творческих групп, конкурсы, олимпиады педагогических работников, публикацию научно-методических материалов по курируемому вопросу. Изучает, систематизирует, обобщает, проводит мониторинг и распространяет наиболее результативный опыт педагогов по курируемому вопросам. Организует и координирует работу методических объединений, творческих групп, учителей начальных классов, опорных школ по совершенствованию методики обучения в начальных классах. Осуществляет мониторинг состояния образовательного процесса по предметам начального уровня образования в учреждениях образования города и на этой основе определяет пути совершенствования качества преподавания. Прогнозирует и планирует повышение квалификации педагогов по специальности. Участвует в проведении конференций, педчтений и конкурсов. Организует и участвует в проведении олимпиад, научных конференций, конкурсов, способствующих выявлению и развитию одаренных школьников на начальной ступени обучения. Участвует в комплектовании школ педагогическими кадрами. Готовит необходимую отчетность о работе. Участвует в аттестации педагогических работников учреждений образования города. Методист назначается и освобождается от занимаемой должности приказом начальника учреждения. Методист руководствуется в своей работе законодательством Республики Казахстан, нормативными правовыми актами, регулирующими сферу деятельности, приказами, распоряжениями вышестоящих государственных органов, правилами внутреннего трудового распорядка настоящей должностной инструкцией. Координация работы городского методического объединения, творческих групп и учителей по курируемым вопросам. Участие в реализации Плана работы ГУ «Рудненский городской отдел образования», подготовка проектов приказов, постановлений акимата по вопросам, относящимся к курируемому блоку. Регулярное информирование руководителя и заведующего методическим кабинетом и результативности работы по курируемому вопросу. Своевременная подготовка аналитических материалов и отчетов.

Бос жұмыс орындар 1
саны

**Жұмыс іздеушіге
талаптар**

Мамандық бойынша	5 жыл
отілі	
Кәсіби дағдылар	білім берудің басы (педагогика); бастауыш кәсіптік білім беру және оқыту; бастапқы білім;
Білім деңгейі	жоғары

Жеке касиеті Интернеттің негізгі білімі;
электрондық поштаны пайдалану;
аналитикалық ойлау;
тапқырлық;
жүйелік тәсіл;
зандарды, нормативтік-құқықтық актілерді және нұсқаулықтарды сақтау
тәртібі;
оқуға деген ұмтылыс;
сенімділік;
жауапкершілік;
ұқыптылық;
сыпайылық;
назар аудару;

**Кәсіпорын туралы
ақпараттар**

Қызметкерлер саны 43
Байланыстағы тұлға Жайлибаев Темурхан Бекбергенович
Кәсіпорынның аймағы Костанай облысы / Рудный қ.
Кәсіпорынның мекен-жайы Ленин көшесі 30