



Заңгер

Юрист Юридического департамента на время отсутствия основного работника

Құқықтану / Құқықтану

Кәсіпорын: Акционерное общество "Казахстанская Жилищная Компания"
Еңбекақы: 100 000 бастап 120 000 теңгеге дейін
Толық жұмыс күні, уақытша жұмыс, еңбек жағдайы қалыпты

Бос жұмыс орны туралы ақпарат

Аймақ Алматы қ. / Алмалы ауданы
Жұмыс орны ул.Карасай батыра 98
Лауазымдық міндеті

Квалификационные требования к вакантной должности (из должностной инструкции):

- 1) **высшее (или послевузовское) юридическое образование;**
 - 2) **отличное** знание законодательства Республики Казахстан и умение применять его на практике, в том числе: Гражданский кодекс РК, Закон РК «Об акционерных обществах», Закон РК «О банках и банковской деятельности», Закон РК «Об ипотеке недвижимого имущества»;
 - 3) владение программами: Word, Excel на уровне пользователя;
- умение работать как в команде, так и самостоятельно, внимательность**

Обязанности:

- 1) юридическая экспертиза внутренних документов. Осуществляет правовую экспертизу внутренних документов Компании на предмет соответствия законодательству Республики Казахстан, соблюдением юридической техники, при необходимости предоставляет рекомендации по минимизации возможных правовых рисков в целях соблюдения требований законодательства Республики Казахстан и обеспечения интересов Компании;
- 2) правовая экспертиза проектов договоров. Осуществляет правовую экспертизу проектов договоров, соглашений, меморандумов, готовит заключения о соответствии законодательству и достигнутым договоренностям в рамках законодательного процесса и внутренних документов в целях соблюдения требований законодательства Республики Казахстан и обеспечения интересов Компании;
- 3) рассмотрение запросов и обращений граждан, органов и организаций. Подготовка ответов, а также проведения анализа и юридической оценки писем, запросов и иной информации содержащейся в обращениях граждан, органов и организаций, поступивших в Компанию в целях соблюдения требований законодательства Республики Казахстан и обеспечения интересов Компании;
- 4) на юриста могут быть возложены иные обязанности в соответствии с внутренними документами Компании и законодательством Республики Казахстан в целях обеспечения интересов Компании.

Бос жұмыс орындар саны 1

Жұмыс іздеушіге талаптар

Мамандық бойынша өтілі 3 жыл

Кәсіби дағдылар құқықтық кеңес;

Білім деңгейі жоғары

Жеке қасиеті аналитикалық ойлау;
жады;
жұмыс ортасын түсіну;
заңдарды, нормативтік-құқықтық актілерді және нұсқаулықтарды сақтау тәртібі;

Кәсіпорын туралы ақпараттар

Қызметкерлер саны 210

Кәсіпорын туралы Миссия АО «КЖК» - повышение доступности жилья.
ақпарат Видение АО «КЖК» – эффективный финансовый оператор
политики государства в области обеспечения доступности жилья
населению Республики Казахстан через механизмы ипотечного кредитования
и предоставления арендного жилья. Ключевыми задачами АО «КЖК» в
рамках реализации миссии по повышению доступности жилья гражданам
Республики Казахстан являются:
стимулирование развития ипотечного рынка;
достижение показателей, установленных государственными программами
по
направлениям АО «КЖК»;
повышение эффективности деятельности АО КЖК».
Основные виды деятельности
Реализация арендного жилья с выкупом;
Субсидирование ставки вознаграждения по ипотечным займам;
Приобретение прав требований по ипотечным займам у банков второго
уровня.

Байланыстағы тұлға Мустафина Динара Елболсыновна
Кәсіпорынның Астана қ. / Астана қ.
аймағы
Кәсіпорынның Мәңгілік Ел Даңғылы 55А
мекен-жайы