



**Халықаралық қатынастар жөніндегі маман
Директор Департаменті по международным отношениям
Маркетинг, жарнама, PR / Маркетинг**

Кәсіпорын: Акционерное общество "Экспортная страховая компания "KazakhExport"

Енбекақы: 350 000 бастап 450 000 тенгеге дейін

Толық жұмыс күні, турақты жұмыс, енбек жағдайы калыпты

**Бос жұмыс орын
туралы ақпараттар**

Аймақ Астана қ. / "Есіл" ауданы

Жұмыс орны пр. Мангилик Ел, 55А

Лауазымдық міндеті

- 1) развитие международного сотрудничества Общества с государственными органами, государственными и негосударственными организациями, включая компании правительственного и неправительственного секторов, экспортно-кредитными агентствами, страховыми (перестраховочными) компаниями, банками, кредитными и иными финансовыми учреждениями, институтами развития и иными хозяйствующими субъектами иностранных государств, а также международными организациями, союзами и другими объединениями;
- 2) представление, продвижение и защита интересов Общества во взаимоотношениях с государственными органами, государственными и негосударственными организациями, включая компании правительственного и неправительственного секторов, экспортно-кредитными агентствами, страховыми (перестраховочными) компаниями, банками, кредитными и иными финансовыми учреждениями, институтами развития и иными хозяйствующими субъектами иностранных государств, а также международными организациями, союзами и другими объединениями;
- 3) разработка ежегодного плана мероприятий по развитию международного сотрудничества Общества в рамках реализации Стратегии развития Общества на 2014-2023 годы, а также выработка предложений и рекомендаций по развитию международного сотрудничества Общества;
- 4) организация международных мероприятий, инициированных Обществом, встреч и переговоров руководства Общества с представителями иностранных государств, международных организаций и объединений, визитов руководства Общества за рубежом, а также участия Общества в международных мероприятиях;
- 5) осуществление взаимодействия с посольствами и другими заграничными учреждениями РК, почетными консулами РК в иностранных государствах пребывания, а также дипломатическими и другими представительствами, почетными консулами иностранных государств в РК;
- 6) осуществление взаимодействия по экспортным вопросам с государственными органами, государственными и негосударственными организациями, хозяйствующими субъектами и иными организациями РК;
- 7) содействие в обеспечении информирования государственных органов, государственных и негосударственных организаций, включая компании правительственного и неправительственного секторов, экспортно-кредитными агентствами, страховыми (перестраховочными) компаниями, банками, кредитными и иными финансовыми учреждениями, институтами развития и иными хозяйствующими субъектами иностранных государств, а также международными организациями, союзами и другими объединениями о деятельности Общества, его инструментах поддержки, а также иных мероприятий, направленных на повышение узнаваемости Общества за рубежом;
- 8) осуществление мониторинга и контроля за выполнением обязательств в рамках заключенных международных документов Общества некоммерческого характера, а также договоренностей, достигнутых между руководством Общества и иностранными партнерами; разработка проектов международных документов Общества некоммерческого характера;
- 9) исполнение и обеспечение контроля за своевременным исполнением Обществом запросов государственных органов, государственных и негосударственных организаций РК, иностранных государств, международных организаций и объединений по вопросам международного сотрудничества, а также своевременной подготовкой отчетной информации по заданию (поручению) руководства Общества;

- 10) осуществление официальной переписки и других форм взаимодействия по развитию международного сотрудничества Общества с государственными органами, государственными и негосударственными организациями, хозяйствующими субъектами и иными организациями иностранных государств, а также международными организациями, союзами и объединениями;
- 11) обеспечение взаимодействия Общества с международными организациями и объединениями (Организацией экономического сотрудничества и развития, Евразийским экономическим союзом, Бернским союзом/Пражским клубом, Аманским союзом, Организацией исламского сотрудничества, Всемирным банком и его структурами, Исламским банком развития и его структурами и другими);
- 12) обеспечение участия Общества в международных консультативно-совещательных и иных органах Республики Казахстан (межправительственных комиссиях, деловых советах и др.), а также международных торгово-экономических и иных мероприятий (бизнес-форумах, конференциях, семинарах, выставках и т.д.);
- 13) подготовка информационно-аналитических, справочных, презентационных и иных материалов к участию руководства Общества в международных мероприятиях и встречах с иностранными партнерами и разработка проектов международных документов некоммерческого характера;
- 14) обеспечение общего руководства, координации и планирования деятельности зарубежных представителей Общества;
- 15) обеспечение контроля за своевременным и качественным исполнением ежегодных планов работ зарубежных представителей Общества, заданий (поручений) руководства Общества;
- 16) постановка целей и оценка деятельности зарубежных представителей Общества по достижению ключевых показателей Общества по международному сотрудничеству;
- 17) обеспечение повышения квалификации зарубежных представителей и их участия в образовательных/социальных мероприятиях Общества;
- 18) обеспечение и организация мероприятий, направленных на защиту интересов Общества в стране пребывания зарубежного представителя;
- 19) содействие в организации международных мероприятий, форумов, выставок и т.д., направленных на укрепление деловых контактов с партнерами Общества и повышение узнаваемости Общества за рубежом.
- 20) контроль за исполнением ежегодных планов работ зарубежных представителей Общества;

Бос жумыс орындар саны 1

Жумыс іздеушіге талаптар

Мамандык бойынша отілі 3 жыл

Кэсіби дағдылар іс-шаралар откізу; жэрменкелер, кормелер, конвенциялар мен конференциялар;

Білім денгейі жоғары

Жеке касиеті бастамасы; жаупкершілік;

Кэсіпорын туралы ақпараттар

Кызметкерлер саны 98

Кәсіпорын туралы
акпарат Экспортная страховая компания «KazakhExport» – это государственное экспортное страховое агентство, основная деятельность которого заключается в поддержке экспорта и реализации страхового инструментария защиты экспортных операций. В настоящий момент находится в доверительном управлении у АО «Национальный управляющий холдинг «Байтерек».

АО «Экспортная страховая компания «KazakhExport» была создана для страхования коммерческих и политических рисков, сопровождающих реализацию внешнеэкономических контрактов предприятий-экспортеров несырьевого сектора.

Присвоенный в марте 2017 года статус национальной компании и трансформация KazakhExport позволили расширить возможности компании в части поддержки отечественных экспортеров. Основные задачи национального института на сегодня - это страхование экспортных кредитов, предэкспортное и торговое экспортное финансирование, а также осуществление перестраховочной деятельности.

Миссией национальной компании АО «Экспортная страховая компания «KazakhExport» является поддержка роста экспорта несырьевых товаров, работ, услуг в приоритетных секторах экономики и формирование практики финансово-страховой и нефинансовой поддержки казахстанских предприятий.

Кәсіпорынның
аймағы Астана қ. / Астана қ.

Кәсіпорынның
мекен-жайы Мәңгілік Ел Данғылы 55А 11-этаж

Байланыс деректері info@keg.kz
+7 (717) 295 56 56
info@keg.kz

**Источник -
карьерный центр**

Байланыс деректері