



Бос жұмыс орны 02.03.2020 бастап 02.04.2020 дейін жарамды

**Хатшы
Секретарь приемной**

Қызмет көрсетуші персонал, хатшылық, ЭШБ / Қызмет көрсетуші персонал, хатшылық, ЭШБ

Кәсіпорын: Коммунальное государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Аксукий колледж черной металлургии" управления образования Павлодарской области, акимата Павлодарской области

Еңбекақы: 50 000 бастап 60 000 тенгеге дейін

Толық жұмыс күні, тұрақты жұмыс, еңбек жағдайы калыпты

**Бос жұмыс орын
туралы ақпараттар**

Аймақ	Павлодар облысы / Аксу к.
Жұмыс орны	Ауэзова 6
Лауазымдық міндеті	выполнения функций секретаря приемной, прием входящей. отправка исходящей корреспонденции и т.д.
Бос жұмыс орындар саны	1
Оның ішінде жастарға арналғаны	1

**Жұмыс іздеушіге
талаптар**

Мамандық бойынша отілі	1 жыл
Кәсіби дағдылар	кенсе және кенсе жабдықтарын басқару; пошта ондеу; мәтіндерді ондеу; телефон арқылы сойлесті;
Білім деңгейі	ортадан кейін
Менгерген тілдері	Қазақ - жоғары деңгей Орыс - жоғары деңгей
Жеке қасиеті	Интернеттің негізгі білімі; электрондық поштаны пайдалану;

**Кәсіпорын туралы
ақпараттар**

Қызметкерлер саны	90
Байланыстағы тұлға	Қаримов Қайыржан Уанович
Кәсіпорынның аймағы	Павлодар облысы / Аксу к.
Кәсіпорынның мекен-жайы	М.О. Әуэзов көшесі 6