



**Инспектор (іс қағаздарын жүргізу жөніндегі)  
Инспектор по делопроизводству**

**Қызмет көрсетуші персонал, хатшылық, ЭШБ / Іс қағаздарын жүргізу**

Кәсіпорын: Государственное учреждение "Отдел экономики и финансов Таскалинского района"

Енбекақы: 57 232 бастап 64 045 тенгеге дейін

Толық жұмыс күні, уақытша жұмыс, енбек жағдайы калыпты

**Бос жұмыс орын туралы  
ақпараттар**

Аймақ Батыс Қазақстан облысы / Таскала ауданы  
Жұмыс орны п.Таскала, Ул.Абая 23  
Лауазымдық міндеті Ведение электронного документооборота, архива, кадровая работа, перевод текстов и ид.

Бос жұмыс орындар саны 1

**Жұмыс іздеушіге талаптар**

Мамандық бойынша отілі Жұмыс отілі қажет емес  
Кәсіби дағдылар кенсе және кенсе жабдықтарын басқару;  
пошта ондеу;  
мәтіндерді ондеу;  
іскерлік сапарлар ұйымдастыру;  
телефон арқылы сойлесті;  
мура жай;  
теру (он саусағымен);  
қарапайым кенсе жұмысын жүргізу;  
кошіру;  
электрондық хат алмасу;

Білім деңгейі техникалық және кәсіби

Жеке қасиеті электрондық кестелер;

**Кәсіпорын туралы  
ақпараттар**

Қызметкерлер саны 11

Байланыстағы тұлға Алтаева Индира Қайырбаевна

Кәсіпорынның аймағы Батыс Қазақстан облысы / Таскала ауданы

Кәсіпорынның мекен-жайы Абай көшесі 23