



Бос жұмыс орны 04.02.2020 бастап 04.03.2020 дейін жарамды

Жоспарлау жөніндегі экономист
Мебельное производство

Экономика, қаржы / Экономикалық-жоспарлау басқармасы

Кәсіпорын: Товарищество с ограниченной ответственностью "Bella Mebel"

Енбекақы: 100 000 бастап 150 000 тенгеге дейін

Толық жұмыс күні, турақты жұмыс, еңбек жағдайы калыпты

Бос жұмыс орын
туралы ақпараттар

Аймақ Түркістан облысы / Сайрам ауданы

Жұмыс орны село Аксукент, Карабулакское шоссе

Лауазымдық міндеті Должностные обязанности. Выполняет работу по осуществлению экономической деятельности организации, направленной на повышение эффективности и рентабельности производства, качества выпускаемой и освоение новых видов продукции, достижение высоких конечных результатов при оптимальном использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов. Подготавливает исходные данные для составления проектов хозяйственно-финансовой, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации в целях обеспечения роста объемов продаж продукции и увеличения прибыли. Выполняет расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимые для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, прогрессивной техники и технологии. Осуществляет экономический анализ хозяйственной деятельности организации и ее подразделений, выявляет резервы производства, разрабатывает меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов, а также выявлению возможностей дополнительного выпуска продукции. Определяет экономическую эффективность организации труда и производства, внедрения новой техники и технологии, рационализаторских предложений и изобретений. Участвует в рассмотрении разработанных производственно-хозяйственных планов, проведении работ по ресурсосбережению, во внедрении и совершенствовании плановой и учетной документации. Оформляет материалы для заключения договоров, следит за сроками выполнения договорных обязательств. Осуществляет контроль за ходом выполнения плановых заданий по организации и ее подразделениям, использованием внутрихозяйственных резервов. Участвует в проведении маркетинговых исследований и прогнозировании развития производства. Выполняет работу, связанную с нерегламентированными расчетами и контролем над правильностью осуществления расчетных операций. Ведет учет экономических показателей результатов производственной деятельности организации и ее подразделений, а также учет заключенных договоров. Подготавливает периодическую отчетность в установленные сроки. Выполняет работы по формированию, ведению и хранению базы данных экономической информации, вносит изменения в справочную и нормативную информацию, используемую при обработке данных. Участвует в формировании экономической постановки задач либо отдельных их этапов, решаемых с помощью вычислительной техники, определяет возможность использования готовых проектов, алгоритмов, пакетов прикладных программ, позволяющих создавать экономически обоснованные системы обработки экономической информации.

Должен знать. Законодательные, иные нормативные правовые акты Республики Казахстан и методические материалы по планированию, учету и анализу деятельности организации, организацию плановой работы, порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации, порядок разработки бизнес-планов, планово-учетную документацию, порядок разработки нормативов материальных, трудовых и финансовых затрат, методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений, методы определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, организации труда, рационализаторских предложений и изобретений, методы и средства проведения вычислительных работ,

правила оформления материалов для заключения договоров, организацию оперативного и статистического учета, порядок и сроки составления отчетности, отечественный и зарубежный опыт рациональной организации экономической деятельности организации в условиях рыночной экономики, экономику, организацию производства, труда и управления, основы технологии производства, рыночные методы хозяйствования, возможности применения вычислительной техники для осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, правила ее эксплуатации, трудовое законодательство, требования пожарной безопасности.

Требования к квалификации.

Экономист I категории: высшее (или послевузовское) образование по соответствующей специальности и стаж работы в должности экономиста II категории не менее 2 лет.

Экономист II категории: высшее (или послевузовское) образование по соответствующей специальности и стаж работы в должности экономиста без категории не менее 3 лет.

Экономист: высшее (или послевузовское) образование по соответствующей специальности без предъявления требований к стажу работы или среднее техническое и профессиональное (среднее специальное, среднее профессиональное) образование по соответствующей специальности (квалификации) и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет.

Бос жумыс орындар саны 1

Жумыс іздеушіге талаптар

Мамандык бойынша отілі 3 жыл

Кәсіби дағдылар
эконометрика;
ондіріс экономикасы;
сату экономикасы;
онеркәсіптің экономикасы;
экономикалық саясат;

Білім деңгейі жоғары

Менгерген тілдері Казак - орташа деңгей
Орыс - орташа деңгей

Жеке қасиеті MS Excel;
MS Word;
материалдық ресурстарды басқару бағдарламалары;
электрондық кестелер;
бастамасы;
бірбеткейлік;
жауапкершілік;
психологиялық тұрақтылық;
ұқыптылық;
ұжымда жұмыс істей білу;
өзін-өзі ұйымдастыру қабілеті;
стратегиялық жоспарлау;
мониторинг стандарттарын тиімділігін ұйымдастыру;
жедел жоспарлау;

Кәсіпорын туралы ақпараттар

Қызметкерлер саны 100

Кәсіпорын туралы ақпарат Производство корпусной и мягкой мебели.

Байланыстағы тұлға Гончарова Наталья

Кәсіпорынның аймағы Түркістан облысы / Сайрам ауданы

Кәсіпорынның мекен-жайы квартал 200 645