



Бос жұмыс орны 24.01.2020 бастап 31.01.2020 дейін жарамды

Хатшы

Хатшы

Қызмет көрсетуші персонал, хатшылық, ЭШБ / Қызмет көрсетуші персонал, хатшылық, ЭШБ

Кәсіпорын: Государственное учреждение "Управление финансов и государственных активов Туркестанской области"

Еңбекақы: 60 000 бастап 60 000 тенгеге дейін

Толық жұмыс күні, турақты жұмыс, еңбек жағдайы калыпты

Бос жұмыс орын туралы ақпараттар

Аймақ	Түркістан облысы / Түркістан к.
Жұмыс орны	г.Түркістан, квартал 037, строение 3685
Лауазымдық міндеті	1) басқарма басшысына немесе орынбасарларға жоғары тұрған органдардан, басқармалардан, аудан, қала әкімдіктерінен басқа да мемлекеттік органдардан, сондай-ақ жеке және заңды тұлғалардан келіп түсетін кіріс хат-хабарларын дер кезінде кіргізу; 2) басқарма басшысына немесе орынбасарларға жеке мәселемен келген жеке және заңды тұлғалардың тізімін жүргізу; 3) қажеттілігіне қарай жеке қабылдау журналдарына жеке және заңды тұлғалардың отініштерін тіркеу; 4) басқарма басшысы немесе оның орынбасарлары жоқ болған кезде олардың кабинеттеріне богде адамдарды кіргізеу; 5) 7) Lotes Notes бағдарламасымен жұмыс жүргізу; 6) 8) қабылдау журналдарына тіркелген жеке және заңды тұлғалардың отініштері бойынша мониторинг жұмыстарын жүргізіп, оның қорытындысын тиісті бөлім басшысына табыс ету;

Бос жұмыс орындар саны 1

Жұмыс іздеушіге талаптар

Мамандық бойынша	1 жыл
отілі	
Кәсіби дағдылар	бас хатшының кенесесі; файлдарды, құжаттарды және жазбаларды басқару; қарапайым кенсе жұмысын жүргізу;
Білім деңгейі	жоғары
Жеке қасиеті	Интернеттің негізгі білімі; электрондық поштаны пайдалану;

Кәсіпорын туралы ақпараттар

Қызметкерлер саны	27
Кәсіпорынның аймағы	Түркістан облысы / Түркістан к.
Кәсіпорынның мекен-жайы	037 орам 3685
Байланыс деректері	m.serikbaeva@ontustik.gov.kz +7 (725) 335 95 66 ask.zhumanazarov@ontustik.gov.kz

Источник - карьерный центр

Байланыс деректері