



Бос жұмыс орны 17.01.2020 бастап 17.02.2020 дейін жарамды

**Хатшы-референт
секретарь-машинист референт**

Қызмет корсетуші персонал, хатшылық, ЭШБ / Қызмет корсетуші персонал, хатшылық, ЭШБ

Кәсіпорын: Коммунальное государственное учреждение «Сарканский центр оказания специальных социальных услуг «Нур» государственного учреждения «Управление координации занятости и социальных программ области Жетісу»
Енбекақы: 59 178 тенгеден бастап
Толық жұмыс күні, тұрақты жұмыс, енбек жағдайы калыпты

Бос жұмыс орын туралы ақпараттар

Аймақ	Алматы облысы / Сарканд ауданы
Жұмыс орны	г. Саркан ул.Абая,38
Лауазымдық міндеті	Управление документацией, ведение делопроизводства на государственном языке. Хранение, учет и использование архивных документов.
Бос жұмыс орындар саны	1

Жұмыс іздеушіге талаптар

Мамандық бойынша отілі	Жұмыс отілі қажет емес
Кәсіби дағдылар	пошта ондеу; мәтіндерді ондеу; файлдарды, қужаттарды және жазбаларды басқару; мура жай; ақпарат;
Білім деңгейі	техникалық және кәсіби
Жеке қасиеті	Интернеттің негізгі білімі; электрондық поштаны пайдалану;

Кәсіпорын туралы ақпараттар

Қызметкерлер саны	103
Байланыстағы тулға	Тулегенқызы Айгерім
Кәсіпорынның аймағы	Жетісу облысы / Сарканд ауданы
Кәсіпорынның мекен-жайы	Абай Қунанбаев көшесі 38