



**Курьерлік қызметтің бақылаушысы  
Менеджер по работе с абонентами**

**Қызмет қорсетуші персонал, хатшылық, ЭШБ / Курьерлік қызмет**

Кәсіпорын: Государственное коммунальное предприятие "Теплокоммунэнерго"  
государственное учреждение "Отдел жилищно-коммунального хозяйства  
города Семей области Абай" на праве хозяйственного ведения  
Енбекақы: 65 588 тенгеден бастап  
Толық жұмыс күні, турақты жұмыс, енбек жағдайы калыпты

**Бос жұмыс орын  
туралы ақпараттар**

Аймақ	Шығыс Казакстан облысы / Семей к.
Жұмыс орны	Достоевского, 110
Лауазымдық міндеті	1.1. Регулировать взаимоотношения с абонентами, вести переписки и прием представителей по вопросам оказания услуг и расчетов с ними. 1.2. Организовывать работу с абонентами по приему писем, рекламаций и претензий по оказываемым услугам для передачи в соответствующее структурное подразделение предприятия. 1.3. Прием заявок на опломбировку и принятия на эксплуатацию. 1.4. Ежемесячный контроль и снятие показаний водомерных приборов учета горячей воды путем поквартирного обхода потребителей. 1.5. Пломбирование внутриквартирных водомерных приборов учета горячей воды. 1.6. Выявлять неоформленных абонентов. 1.7. Осуществлять контроль за соблюдением абонентами правил и норм пользования водопроводом. 1.8. Представлять отчет с результатами о проведенной проверке в УС. 1.9. Ежемесячная доставка квитанций, счетов-извещений и других платежных документов. 1.10. При работе с абонентами и коллективом быть терпеливым, внимательным, вежливым и предупредительным. Принимать меры по предотвращению и ликвидации конфликтных ситуаций. 1.11. Соблюдать трудовую и производственную дисциплину, правила и нормы охраны труда, требования производственной санитарии и гигиены, требования противопожарной безопасности, гражданской обороны. 1.12. Осуществлять ежедневное/ежемесячное предоставление установленной отчетности.

Бос жұмыс орындар 2  
саны

**Жұмыс іздеушіге  
талаптар**

Мамандық бойынша	Жұмыс отілі қажет емес
отілі	
Кәсіби дағдылар	хаттар жеткізу;
Білім деңгейі	жалпы орта (1 сыныптан 11/12 сыныптарға дейін)
Жеке қасиеті	тапқырлық; жады; пікірталас; ақпарат жинау; жүйелік тәсіл; тапқырлық (жасампаздық); қызығушылық; байқау; проблемаларды анықтау;

**Кәсіпорын туралы  
ақпараттар**

Қызметкерлер саны	1600
Байланыстағы тұлға	ПРАЙС ОКСАНА АНДРЕЕВНА
Кәсіпорынның аймағы	Абай облысы / Семей к.

Кәсіпорынның Мухтар Әуезов Данғылы 111  
мекен-жайы