



**Документовед**

**Обслуживающий персонал, секретариат, АХО /  
Оформление документов**

Қалайтын еңбекақы: 50 000 тенге

Полный рабочий день, постоянная работа, кошуге дайын емеспін

**ЖҰМЫС ІЗДЕУШІ ТУРАЛЫ  
АҚПАРАТТАР**

Жынысы, жасы    женский, 56  
Азаматтығы    Қазақстан  
Аймақ    В-КАЗАХСТАНСКАЯ ОБЛАСТЬ / г. Семей

**Еңбек қызметі**

01.02.1992 бастап 01.02.1995    Жинаушы-жуушы  
дейін    ПРОЧИЕ ПРЕ-Я ПРОСВЕЩЕНИЯ

**Білімі**

Білім деңгейі    послесреднее  
01.09.1983 бастап 29.06.1985    Кітапханашы  
дейін

**Қосымша мәліметтер**

Менгерген тілдері    Қазақ - жоғары деңгей  
Арнайы білімі мен дағдылары    **БАҚ және журналистика** - техникалық құжаттама;  
Жалпы және икемді дағдылар    **жеке сипаттамалары** - ұжымда жұмыс істей білу;