



Экономист (общий профиль)
экономист

Экономика, финансы / Экономика, финансы

Кәсіпорын: Республиканское Государственное казенное предприятие
"Республиканский учебно-методический центр дополнительного
образования" Министерства образованияи науки Республики Казахстан
Енбекақы: 109 190 бастап 125 648 тенгеге дейін
Полный рабочий день, постоянная жұмыс

**Бос жұмыс орын
туралы ақпараттар**

Аймақ г. АСТАНА / район Сарыарка
Жұмыс орны ул. Кенесары, 40

Лауазымдық міндеті

РГКП «Республиканский учебно-методический центр дополнительного образования» МОН РК объявляет конкурс на занятие вакантной должности **экономиста**

Обязанности:

Готовит исходные данные для составления проектов хозяйственно-финансовой, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) предприятия в целях обеспечения роста объемов сбыта продукции и увеличения прибыли.
Выполняет расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимые для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, прогрессивной техники и технологии.
Осуществляет экономический анализ хозяйственной деятельности предприятия и его подразделений, разрабатывает меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов, а также выявлению возможностей дополнительного выпуска продукции.
Ведет учет экономических показателей результатов производственной деятельности предприятия и его подразделений, а также учет заключенных договоров.

Готовит периодическую отчетность в установленные сроки.

Участвует в формулировании экономической постановки задач либо отдельных их этапов, решаемых с помощью вычислительной техники, определяет возможность использования готовых проектов, алгоритмов, пакетов прикладных программ, позволяющих создавать экономически обоснованные системы обработки экономической информации.

Должен знать:

- методы экономического анализа хозяйственно-финансовой деятельности предприятия;
- правила эксплуатации вычислительной техники;
- экономику, организацию труда и управления;
- рыночные методы хозяйствования;
- законодательство о труде;
- правила и нормы охраны труда;
- правила внутреннего трудового распорядка.

Необходимые для участия в конкурсе документы:

заявление об участии в конкурсе;
резюме на государственном и русском языках;
автобиографию, изложенную в произвольной форме;
копии документов об образовании;

Участник конкурса может представить дополнительную информацию, относительно его образования, стажа работы, уровня профессиональной подготовки (копии документов о повышении квалификации, присвоении ученых степеней и званий, научных публикации, и т.п.).

Отсутствие одного из указанных документов является основанием для возврата документов участнику конкурса.

Необходимые для участия в конкурсе документы должны быть представлены **в течение 15 календарных дней** с момента последней публикации объявления на интернет-ресурсах по адресу: РГКП «Республиканский учебно-методический центр дополнительного образования» МОН РК, 010000, город Астана, улица Кенесары, дом 40, ТЦ «7 континент», 15 этаж, кабинет 1519.

Телефоны для справок: 64-27-21.

Бос жумыс орындар 1
саны

Жумыс іздеушіге талаптар

Мамандық бойынша отілі 3 жыл
Арнайы білімі мен дағдылары колма-кол акшасыз толемдер болімі;
персоналды ынталандыру;
акша каражаттарын басқару;
шотты басқару;
Білім денгейі высшее

Жалпы және икемді Интернеттің негізгі білімі;
дағдылар электрондық поштаны пайдалану;
басқару әдістері;
стратегиялық жоспарлау;
материалдық ресурстарды басқару;
қорларды басқару;

**Кәсіпорын туралы
ақпараттар**

Қызметкерлер саны 53
Кәсіпорынның аймағы НҮР-СҮЛТАН К. / "Сарыарқа" ауданы
Кәсіпорынның мекен- Проспект Жәніс 16/1 1513
жайы
Байланыс деректері rumcdo.kadry@mail.ru
+7(717) 264 27 21
+7(701) 000 22 22
rumcdo.kadry@mail.ru

**Дереккөзі - халықты
жұмыспен қамту
орталығы**

Байланыс деректері