



Вакансия действительна с 16.11.2017 по 23.11.2017

Оператор диспетчерской (производственно-диспетчерской) службы

Оператор в диспетчерской/Офис менеджер

Логистика, таможня, склад / Логистика, таможня, склад

Предприятие: AZIYA SERVICE

Оплата труда: от 75 000 тенге

Полный рабочий день, постоянная работа, нормальные условия труда

Информация о вакансии

Регион г. Алматы / г. Алматы
Место работы Казыбек би 125 офис 296
Должностные обязанности **Обязанности:**

Прямые обязанности:

*Вежливое принятие заявок по телефону и в офисе на ремонты и товары, их уведомление инженерам, сверка успеваемости инженеров в определенное время.

*Выставление счетов оплаты, выписка бух. документов наклад.с\ф. акт. прих. фиск чек.

*Владеть информацией по нашим услугам и продаже товаров указанных в прайс- листах нашей организацией

*Выдача расходных материалов и запись их в расходник ежедневный, закрытие расходников к концу рабочего дня и принять товары не использованные инженерами в течение дня.

Дополнительные обязанности:

*Следить за уголком для посетителей(тарелка с угощением, стаканы для питья воды или чая, за водой в диспенсере , оповестить в случае если закончилось .

*Делать копий и сканирование, распечатки

Количество вакансий 1

Из них для молодёжи 1

Требования к соискателю

Стаж по специальности 1 год
Требования к квалификации **Требования:**

· работа в программах 1С: 8.2; 8.3;7.7 желательно. Возможно обучение за счет фирмы.

· Опыт работы не обязательно, иметь желание и бухгалтерские навыки.

Резюме на рассмотрение ОБЯЗАТЕЛЬНО отправлять на почту - as@asprint.kz . По телефону просьба не отвлекать, мы свяжемся с Вами после рассмотрения резюме!

· **Рабочий график:** 8:30-18:30 будни, Суббота поочередно 9:30-16:30, без обеда.

· Заработная плата от 75000 в зависимости от стажа работы или навыков. В дальнейшем есть возможность увеличить заработную плату от 75000 до 90000 Выполнять работу по различным участкам бухгалтерского учета (учет основных средств, товарно-материальных запасов, затрат на реализацию продукции, результатов финансово - хозяйственной деятельности, расчетов с поставщиками и заказчиками, а также за предоставленные услуги и т.п.).

Уровень образования послесреднее

Информация о предприятии

Количество работников 1
Сведения о предприятии Наша компания специализируется на обслуживании и ремонте принтеров, компьютерной техники более 15 лет со времен ЭВМ до современных на сегодняшний день видов техники. Опыт, приобретенный нашими специалистами, позволяет производить ремонт и облуживание принтеров, компьютеров, офисной техники всех марок любой сложности в кратчайшие сроки.

Контактное лицо Кантуринов Ерлан Байдуллаевич
Регион предприятия г. Алматы / Алмалинский район
Адрес предприятия ул. Казыбек Би 125/1 051