

Советник юридический
Советник по трудовым отношениям
Юриспруденция / Юриспруденция

Предприятие: ТОО "ТенизСервис"
 Оплата труда: от 100 000 до 300 000 тенге
 Вахтовый метод, постоянная работа, нормальные условия труда

Информация о вакансии

Регион Атырауская область / Жылыойский район
 Место работы Атырау, месторождение Прорва
 Должностные обязанности **Обязанности:**

1. Оказывать содействие и поддерживать Менеджера по ТО ПБР для:

Взаимодействие (с менеджером ТО) контрактными организациями и руководством ТШО (Тенгизшевройл) по вопросам ТШО;
 Объяснение позиции ТШО по ТО (трудовые отношения);
 Осуществление мониторинга трудовых отношений в подрядных организациях, работающих на участках по изготовлению модулей ТШО
 Разработка обновленного отчета по текущему статусу вопросов по трудовым отношениям в подрядных организациях и результатам любых корректирующих мероприятий, внедряемых ими;
 Уведомление (предупреждение) руководства ТШО о зарождающихся конфликтах и проблемных ситуациях в области ТО;
 Предоставление рекомендаций и осуществление контроля за работой по устранению нарушений подрядными организациями;
 Разработка статистического отчета по аудитам соответствия требованиям в области ТО, проведенных к настоящему дню в подрядных организациях;

1. Завоевания доверия причастных сторон к Стратегии по ТО и Плану управления ТО в рамках ПБР
 Реализации Плана по ТО согласно Стратегии по ТО
 Сообщения Стратегии по ТО и Плана по ТО линейным менеджерам проекта и группам управления подрядчиков
 Внедрения, управления и постоянного усовершенствования систем и процессов Управления ТО на участках ПБР

Создания прочных рабочих отношений со всеми причастными к ТО сторонами по проекту на уровне компании и подрядчиков
 Разработки политик, систем и процедур в отношении ТО для оптимизации целей ТО
 Объединения и предоставления данных в соответствии с внутренними и внешними требованиями к отчетности по ТО
 Обновления и стандартизации имеющихся политик и процедур с учетом изменений законодательства или требований к деятельности / проекту
 Разработки систем и процессов для эффективного управления всеми аспектами ТО по проекту
 Сбора сведений об управлении, которые могут влиять на проект, и своевременного предоставления такой информации старшему и исполнительному руководству проекта на рассмотрение
 Развития и поддержки деловых отношений с правительственными служащими / представителями / профсоюзами и руководителями профсоюзов
 Проведения мониторинга ТО, проверки и предоставления отчетности по работам подрядчиков, практикам, процессам, процедурам и системам в соответствии со Стратегией по ТО и

Планом по ТО, чтобы контролировать их реализацию Стратегии по ТО ПБР, выявлять несоответствия / несоблюдения согласно установленному процессу

1. Управлять, воздействовать и работать с основными подрядчиками проекта для обеспечения того, что основные подрядчики и их субподрядчики Выполняют Стратегию по ТО ПБР, план, системы, политики и процедуры на участке, включая их собственные организации и организации субподрядчиков

Имеют системы и стандарты по ТО на приемлемом уровне в случае аудитов по ТО законодательными и независимыми органами

Добиваются и сохраняют Высокую культуру труда в отношении ТО на проектных участках

Обращаются с рабочими согласно ценностям и стандартам проекта

1. Развивать, обучать и удерживать квалифицированный персонал по ТО внутри компании:
В поддержку реализации и мониторинга Стратегии по ТО и Плана по ТО

Для обеспечения результативности и успешной работы трудовых ресурсов по ТО на участке

1. Управлять работой и результативностью команды по ТО на участке

Посредством самосовершенствования быть в курсе последних разработок в области ТО, изменений законодательства и экономической ситуации, заранее интерпретировать и рассматривать возможные влияния на проект Изучать законодательство, арбитражные решения и коллективные трудовые договоры для оценки тенденций в отрасли.

Оказывать содействие в урегулировании вопросов ТО на участке, если требуется и целесообразно

Обеспечивать соответствующий уровень навыков по ТО и проводить обучение линейных менеджеров по проекту на участке

1. Курировать и консультировать компанию и подрядчиков по Производственным конфликтам, т.е. Демобилизация, забастовки, снижение темпов работы, сидячие забастовки и т.д.

Следить за внутренними и внешними направлениями трудовых отношений и представлять соответствующие отчеты вместе с рекомендациями руководству

1. Представлять компанию во время официальных и неофициальных запросов касательно методов работ в отношении ТО на проекте

Количество вакансий 1

Требования к соискателю

Стаж по специальности 5 лет

Требования к квалификации	Требования: <ul style="list-style-type: none"> · Требуемая квалификация и / или · 7 - 10 – 15 лет работы в области ТО или 7-10-15 лет опыта работы в юридической или в HR сфере · Конвенции МОТ · МФК, Стандарт 2 · Трудовой кодекс РК · Нормативно-правовые акты РК, применяемые к данной должности · Политики, процессы, процедуры и системы компании · Рабочее знание Microsoft Office (Excel, Word, Outlook, PowerPoint)
Уровень образования	высшее

Информация о предприятии

Количество работников	151
Сведения о предприятии	<p>ТОО «ТенизСервис» является лидером по поддержке морских нефтяных операций в Казахстанском секторе Каспийского моря (КСКМ). За период своего существования ТОО «ТенизСервис», руководствуясь международными стандартами, реализовало ряд проектов по развитию береговой инфраструктуры КСКМ. Является конкурентоспособной казахстанской компанией, которая отвечает требованиям международных стандартов и с успехом оказывает услуги по поддержке морских нефтяных операций.</p> <p>Деятельность компании сосредоточена в Тюб-Караганском, Каракиянском районах Мангистауской области и Жылыойском районе Атырауской области.</p>
Контактное лицо	Бусырманова Айбала Ерланкызы
Регион предприятия	Мангистауская область / г. Актау
Адрес предприятия	14 мкр