



Бос жұмыс орны 14.03.2018 бастап 14.04.2018 дейін жарамды

### **Бас бухгалтер**

### **Бухгалтерия, аудит / Бухгалтерия**

Кәсіпорын: Товарищество с ограниченной ответственностью "Астана Периодика"

Енбекақы: 150 000 бастап 200 000 тенгеге дейін

Толық жұмыс күні, тұрақты жұмыс, енбек жағдайы калыпты

### **Бос жұмыс орын туралы ақпараттар**

Аймақ Астана қ. / "Сарыарқа" ауданы  
Жұмыс орны переулук Шынтас, 2/1  
Лауазымдық міндеті

#### **Обязанности:**

Полное ведение бухгалтерского и налогового учетов  
Сдача налоговых и статистических отчетов  
Начисление зарплаты, отпускных, компенсации;  
Начисление и перечисление в бюджет налогов (ОПВ, ИПН, СН, СО);  
Операции по реализации (ТМЦ, услуги);  
Учёт ТМЦ (поступление, перемещение, списание);  
Инвентаризация ОС;  
Учет взаиморасчетов с поставщиками;  
Расчеты с подотчетными лицами;  
Мониторинг договорных обязательств.  
Осуществление контрольных функций за кассиром  
Составление налоговой, финансовой, статистической отчетности,  
ведение деловой переписки  
учет ТМЗ, ОС и НМА,  
кассовые операции  
авансовые отчеты

Бос жұмыс орындар саны 1

### **Жұмыс іздеушіге талаптар**

Мамандық бойынша отілі 5 жыл

Біліктілікке қойылатын  
талаптар

#### **Требования:**

Высшее образование  
высокий профессионализм  
опыт ведения бухгалтерского, налогового, кадрового учета не менее  
непрерывных 5-х лет  
1С: Бухгалтерия 7, 8.2, ПК, Excel - уверенные знания  
высокая обучаемость, системность, оперативность и внимательность в  
работе, хватка руководителя  
работа в системе «Клиент-банк», СОНО.  
усидчивость и внимательность, высокий уровень ответственности за  
результат работы  
честность, трудолюбие, исполнительность

Білім деңгейі жоғары

### **Кәсіпорын туралы ақпараттар**

Кызметкерлер саны 48

Кәсіпорынның аймағы Алматы қ. / Эуезов ауданы

Кәсіпорынның мекен-жайы Отеген батыр кошесі 76А 405

Байланыс деректері ela\_baishuacova@mail.ru

+7(717) 250 23 93

+7(717) 250 23 87

### **Источник - карьерный центр**

Байланыс деректері